

RAPPORT PRESCRIT PAR

**L'ARTICLE L1122-23 DU CODE DE LA
DEMOCRATIE LOCALE
ET DE LA DECENTRALISATION**

Table des matières

1. IDENTIFICATION GENERALE

1 . ADMINISTRATION COMMUNALE	5
2 . INCENDIE ET SERVICE 101	8
3 . CENTRE PUBLIC D'AIDE SOCIALE	9
4 . FABRIQUES D'EGLISES	11
5 . INTERCOMMUNALES DONT LA COMMUNE EST MEMBRE	
a) Intercommunales pures	14
b) Intercommunales mixtes	14
c) Autres sociétés et ASBL	15
6 . SECTION ELECTORALE ET JUDICIAIRE	20
7 . COMPOSITION ET FONCTIONNEMENT DE L'ADMINISTRATION	
a) Compétences et représentations diverses des mandataires communaux	21
b) Les commissions communales	27
c) Relations avec les Syndicats	29
8 . PERSONNEL COMMUNAL	31
Grades légaux communaux.....	31
Organigramme des services administratifs	
A . services administratifs	
Chefs de bureau administratif	
Missions des différents services administratifs	
B. service travaux	48
Chef de bureau technique	
Missions des services technique et ouvrier	
C. service environnement.....	49
Responsable du service environnement	
D. Personnel d'entretien	50
E . Personnel enseignant.....	56
9 . POLICE	61

II. RENSEIGNEMENTS STATISTIQUES RELATIFS A LA POPULATION

1. Chiffre de la population au 01.01.2009	63
2. Statistiques générales	
3. Permis de conduire	
4. Aperçu statistique de Fontaine L'Evêque	

III. RENSEIGNEMENTS STATISTIQUES RELATIFS AU SERVICE TRAVAUX ET AU SERVICE ENVIRONNEMENT

A. Service Travaux.....	67
1. Direction des travaux	

2. Etudes de marchés
 3. Le bureau a délivré les pièces suivantes
 4. Le bureau a dressé
 5. Interventions effectuées
- B. Service Environnement.....70
1. Interventions effectuées
 2. Autres activités effectuées par le Service Environnement

IV. INFRASTRUCTURES DE LA COMMUNE.....71

- a) Infrastructures en matière de bien-être
- b) Infrastructures en matière d'enseignement
- c) Logement
- d) Protection de l'environnement
- e) Infrastructures culturelles
- f) Les cimetières
- g) Infrastructures de loisirs
- h) Infrastructures d'utilité publique
- i) Vie des associations locales

Article L1122-23 :

"... le projet du budget est accompagné d'un rapport.

Ce rapport comporte une synthèse du projet du budget.

Il définit la politique générale et financière de la commune et synthétise la situation de l'administration et des affaires de la commune ainsi que tous les éléments utiles d'information."

Remarques :

Les statistiques pures couvrent la période du 01/01/2008 au 31/12/2008

Le bilan financier fait l'objet d'un autre rapport.

RAPPORT SUR LES AFFAIRES DE LA COMMUNE

1. IDENTIFICATION GENERALE.

SITUATION ADMINISTRATIVE ET JUDICIAIRE :

1. ADMINISTRATION COMMUNALE

SERVICES		
Secrétariat Service gestion et Secrétariat du Bourgmestre Tourisme	Du lundi au jeudi de 8 à 12h et de 13 à 17h Le vendredi de 8 à 12h et de 13 à 15h	071/54.81.30 Sec. Bourgm. 071/54.81.46 Secrétariat 071/54.81.54 Service 071/54.81.89 Gestion 071/54.81.45 071/54.81.58 tourisme secretariat1@villedefontaine.be gestion@villedefontaine.be tourisme@villedefontaine.be
Recette Taxes	Le mercredi de 8 à 12h Du lundi au jeudi de 8 à 12h et de 13 à 17h Le vendredi de 8 à 12h et de 13 à 15h	071/54.81.62 (le Receveur) 071/5481.63 071/54.81.68 071/54.81.92.93 recette@villedefontaine.be taxes@villedefontaine.be
Etat civil Grand rue, 40	Du lundi au jeudi de 8 à 12h et de 13 à 16h30 Le vendredi de 8 à 12h et de 13 à 14h30	071/54.81.48 071/54.81.49 etatcivil@villedefontaine.be
Population Registre National Casier judiciaire Permis de conduire Milice Passeports Grand rue, 40	Lundi, mardi, jeudi de 8 à 12h et de 13 à 16h30 Le mercredi de 8 à 12h et de 13 à 18h Le vendredi de 8 à 12h et de 13 à 14h30 1 ^{er} et 3 ^{ème} samedi du mois de 10 à 12h	071/54.81.64 071/54.81.65 071/54.81.66 population@villedefontaine.be casier@villedefontaine.be permis@villedefontaine.be passeports@villedefontaine.be
Finances Traitements	Du lundi au jeudi de 8 à 12h et de 13 à 17h Le vendredi de 8 à 12h et de 13 à 15h	071/54.81.50 071/54.81.51 071/54.81.52 finances@villedefontaine.be

Service santé	Du lundi au jeudi de 8 à 12h et de 13 à 17h Le vendredi de 8 à 12h et de 13 à 15h	071/54.81.88 sante@villedefontaine.be
Service communal de la Personne handicapée	Sur rendez-vous	071/54.81.34 handicap@villedefontaine.be
Allocation des handicapés	Mardi et jeudi de 8h30 à 11h30	
Cellule Communale de Sécurité et de Prévention	Du lundi au jeudi de 8 à 12h et de 13 à 17 heures ; Le vendredi de 8 à 12h et de 13 à 15h	071/54.51.78
Centre culturel Château Bivort 6140 FE	Du lundi au jeudi de 8 à 12 heures et de 13 à 17heures le vendredi de 8 à 12h et de 13 à 15 heures.	071/54.81.58 fax : 071/54.01.61 centre.culturel@villedefontaine.be fax :071/54.05.35
Service du Logement et de L'intégration Sociale et des comités de quartiers	Du lundi au jeudi de 8 à 12h et de 13 à 17h et le vendredi de 8 à 12h et de 13 à 15h	071/54.81.78 071/54.81.82 logement@villedefontaine.be
Cellule des Nouvelle Technologies	Du lundi au jeudi de 8 à 12h et de 13h à 17h Le vendredi de 8 à 12h et de 13 à 15h	071/54.81.35 071/54.81.36 informatique@villedefontaine.be
<u>Bibliothèques</u> La Halle aux livres – Fontaine- L'Evêque Place de la Wallonie, 15 La marche aux Livres – Forchies-La-Marche Rue Neuve, 25 Le jardin aux livres – Leernes Place Degauque, 1B	Lundi de 13h30 à 18h30, mardi de 9 à 12h, Mercredi de 9 à 17h, Jeudi de 14h à 18h Samedi de 8h30 à 12h30 Lundi de 17 à 19h, mardi de 14 à 16h Lundi de 10 à 12h, mardi de 17 à 19h	071/52.31.93 bibliotheque@villedefontaine.be 071/54.26.51
Les services Travaux et Environnement Ruelle aux loups 6140 Fontaine L'Evêque	Du lundi au jeudi de 8 à 12h et de 13h à 17h et le vendredi de 8 à 12h et de 13 à 15h	071/54.81.31 ou 54.81.70 071/52.37.49 environnement@villedefontaine.be travaux@villedefontaine.be
Service économique, gestion des cimetières, locations de salles communales, patrimoine, emploi	Du lundi au jeudi de 8 à 12h et de 13h à 17h Le vendredi de 8 à 12h et de 13 à 15h Rue J. Paré, 7 à 6140 Fontaine-L'Ev	071/54.81.69 economique@villedefontaine.be

Service du Développement Local et du patrimoine		071/54.81.32 071/54.81.84
--	--	------------------------------

2. INCENDIE ET SERVICE 101

Service d'incendie de Charleroi
Service 101 de Charleroi

3. CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE

C.P.A.S. : place Cornille, 3 – 6140 Fontaine L'Evêque

Tél. : 071/54.98.10

cpas@villedefontaine.be

Services administratifs

Permanences sociales

Du lundi au vendredi de 9h00 à 11h00

-Composition du bureau permanent du C.P.A.S. :

. DEGUIDE Marc, Président du CPAS

. MORETTIN-ERNOTTE Danièle

. WILLAIN Marie-Thérèse

. SPLINGARD Michel

Adresses des établissements gérés par le C.P.A.S.:

. Habitations sociales de la Cité Chavée – 6140 Fontaine

. Habitations sociales de la Cité Gailly – 6140 Fontaine

Missions du C.P.A.S. :

. aide aux familles ;

. service repas chauds à domicile ;

. aide administrative ;

. guidance pour les personnes ayant des difficultés financières ;

. service buanderie ;

. service logement ;

. service de réinsertion socio-professionnelle

. service de médiation de dettes

. revenu d'intégration

. service insertion sociale

. service transport social

. service allocation de chauffage (livraison de mazout de septembre à avril inclus)

GRADES LEGAUX DU C.P.A.S.

	NOM	PRENOM
<u>Secrétaire</u>	A désigner HUBO F.F.	Florence
<u>Receveur:</u>	HOCQUET	Bernard

MEMBRES DU CONSEIL DU CPAS

	NOM	PRENOM	ADRESSE
Président	DEGUIDE	Marc	Rue de Roux 106 6140 FONTAINE
Membres	KRAPEZ	David	Rue Yernelle 19 6141 FORCHIES
	AUGELO	Gianfranco	Rue de l'Enseignement 58 6140 FE
	DEBLED	Dominique	Rue Vanderick 94 6141 FORCHIES
	SPLINGARD	Michel	Rue de l'Ermitage 11 6140 FONTAINE
	LAMBERT	Odette	Rue du Stocquy 56 6141 FORCHIES
	MORETTIN-ERNOTTE	Danièle	Rue du Paradis 144 6140 FONTAINE
	FOSSET	Marie-Alice	Rue de Beaulieusart 198 6140 FONTAINE
	WILLAIN	Marie-Thérèse	Rue de Goutroux 8 6141 FORCHIES
	BAGNOLI	Michele	Rue des Gaulx 51 6140 FONTAINE
	DONEUX	Dominique	

4. FABRIQUES D'ÉGLISES

PAROISSES CATHOLIQUES

Monsieur le Doyen Guy SALES
Place du Préau , 17
6140 FONTAINE L'ÉVEQUE

Secrétariat paroissial

Tél et fax: 071/52.34.54

SAINT CHRISTOPHE

6140 FONTAINE L'ÉVEQUE

Président : Monsieur C.DAUBIE
Rue de L'Enseignement, 52
6140 FONTAINE L'ÉVEQUE

Tél : 071/52.46.76

Trésorier : Monsieur Vincent BOLAND
Rue Delattre, 15
6140 FONTAINE L'ÉVEQUE

Tél : 0497/53.18.67

Secrétaire : Monsieur F.DUMONT
Rue D'Assaut, 9
6140 FONTAINE L'ÉVEQUE

Tél : 071/56.06.80

SAINT VAAST ET NOTRE DAME DE GRACE

6140 FONTAINE L'ÉVEQUE

Président : Monsieur Willy VAN BIESBROECK
Route de Charleroi, 28
6140 FONTAINE L'ÉVEQUE

Trésorier : Monsieur Jean L'HEUREUX
Route de Charleroi, 58
6140 FONTAINE L'ÉVEQUE

Tél : 071/52.58.61

Secrétaire : Madame J.LEBEAU
Rue du Parc, 43
6140 FONTAINE L'ÉVEQUE

Tél : 071/52.68.59

SAINTE VIERGE

6141 FORCHIES LA MARCHÉ

Présidente : Madame Françoise VALENNE
Place Wauters, 1
6141 FORCHIES LA MARCHÉ

Tél : 071/52.71.73

Trésorier : Monsieur Michel BROGNIEZ
Rue des Prisonniers de Guerre, 31
6141 FORCHIES LA MARCHE Tél : 071/52.41.61

Secrétaire : Madame M.LEFEBVRE
Rue des Juifs, 9
6141 FORCHIES LA MARCHE

SACRE – CŒUR

6141 FORCHIES LA MARCHE

Président : Monsieur Pierre NAISSE
Rue Chaussée, 94
6141 FORCHIES LA MARCHE Tél : 071/52.40.35

Trésorière : Madame Nicole VANPETEGEM
Rue du Bois, 29
6141 FORCHIES LA MARCHE Tél : 071/52.29.27

SAINT MARTIN

6142 LEERNES

Président : Monsieur Pierre D'HOEDT
Rue de la Plagne, 12
6142 LEERNES Tél : 071/52.38.78

Trésorier : Monsieur Edouard CONREUR
Rue Commun Pré, 29
6142 LEERNES Tél : 071/54.27.50

Secrétaire : Monsieur Etienne NAVARRE
Rue de LA Pisselotte, 1
6142 LEERNES Tél : 071/54.03.43

PAROISSE PROTESTANTE

6140 FONTAINE L'EVEQUE

Temple : Place Brogniez, 22
6140 FONTAINE L'EVEQUE

Président, Secrétaire : Monsieur le Pasteur B.SCHUMMER
Rue Henrichamps, 28
6140 FONTAINE L'EVEQUE Tél : 071/52.28.65

Trésorière : Madame Josiane VAN DAMME
Rue de Beaulieusart, 221
6140 FONTAINE L'EVEQUE Tél : 071/52.58.17

LAICITE FONTAINOISE (Cercle de pensée et d'actions laïques + Maison de la Laïcité)

Présidente : Madame Françoise HECQ
Rue de Haussy, 16
6140 FONTAINE L'EVEQUE

5. INTERCOMMUNALES dont la commune est Membre

a) Intercommunales pures :

I.G.R.E.T.E.C. – Boulevard Mayence 1 – 6000 Charleroi

Président : Eric MASSIN

Délégués aux assemblées générales :

Ph. GUSTOT, A. TURCHET, M. FAYT, N. VAN KERCKHOVEN et E. CALO

I.H.G. Association Intercommunale Hennuyère du Gaz

Bd Mayence 1 – 6000 Charleroi

Absorbée par IPFH

I.C.D.I. – Association Intercommunale pour la Collecte et la Destruction des Immondices

Rue du Déversoir 1 à 6010 Couillet

Président : Gérard MONSEUX

Vice-président : Philippe SONNET

Délégués aux assemblées générales :

M. FAYT, A. TURCHET, Ph. GUSTOT, E. CALO et Ph D'HOLLANDER

I.H.F. : Intercommunale Hennuyère de Financement

Rue de Nimy, 53 7000 Mons

Administrateur – Gérant : J-F ESCARMELLE

Délégués aux assemblées générales :

M DEGUIDE, B. OSSELAER, H. PAREE, Ph D'HOLLANDER, M. DEMAT

B) Intercommunales mixtes :

I.E.H. – Intercommunale d'Electricité du Hainaut

Hôtel de Ville de Charleroi

Siège admin. : IGRETEC BD Mayence 1 6000 CHARLEROI

Présidente: Danièle STAQUET

Délégués aux assemblées générales :

Th. COUSTRY, C. DE BIASIO, H.PAREE, V. LEJEUNE et M. MINNEBOO

I.S.P.P.C.

Intercommunale de Santé Publique du Pays de Charleroi

née de la fusion du CHU André VESALE (IOS)

et du CHU de CHARLEROI (CPAS Charleroi) – 1, Boulevard Zoé Drion

6000 CHARLEROI

Président : PH.SEGHIN

Secrétaire général : A. DUGAUQUIER

Vice-présidents : A M BOECKAERT

Th. SALDEN

V.SALVI

A.SOEUR

B.VAN DYCK

Administrateurs : S.BEGHIN

M.BIRON

M.BOITTE

S.BOUSMAN

O.CHASTEL

E.COCHAN

B.DALLONS

F.DE BON
A.DE PAOLI
E.DERMINE
A.DERNOVOI
M.FILLEUL
E.GLINNE
M.HOEBEKE
F.LACHAPELLE
B.OSSELAER
C.TAQUIN
J.VAN GOMPEL
R.VOISIN

Expert : budgétaire et financier JP AVAUX

Délégués aux Assemblées générales :

Ph. SEGHIN, M. SICILIANO, B. OSSELAER, M. DEMAT et N. VAN KERCKHOVEN

I.G.H. – Intercommunale de Gaz du Hainaut

Boulevard Mayence, 1 6000 Charleroi

Présidente : Marie-Paule BURY

Délégués aux assemblées générales :

M. GLINNE, M. DEGUIDE, Ph. GUSTOT, V. LEJEUNE et M. MINNEBOO

I.P.F.H. – Intercommunale Pure de Financement du Hainaut

Boulevard Mayence, 1 à 6000 CHARLEROI

Siège social : maison communale de Gilly 6060

Président : Alain LELUBRE

Délégués aux assemblées générales :

M. DEGUIDE, H. PAREE, C DE BIASIO, E. CALO et M. DEMAT

BRUTELE – Rue de Naples 29/31 – 1050 IXELLES

Président :

Administrateur de secteur : M.GLINNE

Administrateur Suppléant : E.CALO

Délégué aux assemblées générales : A. TURCHET

Représentant sous-secteur d'exploitation: Th.COUSTRY

c) Autres sociétés et ASBL.

S.W.D.E. – Société Wallonne des Eaux

Rue de la Concorde, 41 – 4800 VERVIERS

Directeur - général : DECONINCK M

Représentant de la ville au sein du conseil d'Exploitation : A.TURCHET

TEC – Société Régionale Wallonne du Transport

Av. Bovesse 96 5100 Jambes

Président du Conseil d'Administration :

Délégué communal :

FOYER FONTAINOIS – rue de l'Alouette 14, boîte 52 – 6140 Fontaine-l'Evêque

Président : Aubry MAIRIAUX

Vice-présidents : Christophe DEMOULIN

Directeur-gérant : Emmanuel Pepinster

Administrateurs : CORNET Philippe, Didier BARTEL, Alban TORNIERI, Pascal PICCO, Patricia POTIGNY (Province),

Marie-Alice FOSSET (CPAS), Claudy ROLAND (Gvt Wallon), ROSE Robert (CCLP),

Représentants de la Ville aux Assemblées générales du Foyer Fontainois:

- Philippe GUSTOT, Michel FAYT, Philippe D'HOLLANDER

Représentants de la Ville aux Assemblées générales de l'ASBL Régie de Quartiers: Thérèse COUSTRY, Aline DURIEUX
Représentants de la Ville au Conseil d'Administration de l'ASBL Régie de Quartiers: Barbara OSSELAER, Philippe GUSTOT

FONDS D'ECONOMIE SOLIDAIRE DU BASSIN DE CHARLEROI-SCRL- CAROLIDAIRE

Administrateur : Alain TURCHET

Représentant au Comité d'Acceptation et au Comité Consultatif : Hugues PAREE

ASBL URGENCE SOCIALE DE LA COMMUNAUTE URBAINE

Représentant de la Ville : FAYT Michel, Conseiller communal

Représentants du CPAS : DEGUIDE Marc, Président CPAS, DEBLED Dominique

CENTRE CULTUREL DE FONTAINE L'EVEQUE – Château Bivort

6140 Fontaine L'Evêque (Tél.071/54.81.58)

Président : DAUBIE Christian

Vice-Présidents : TIXHON-LEFEVRE Claudine

LIBERT André

POLIART Roland

Secrétaire : SPITAEELS Colette

Trésorier : FLANDRE Benoit

Membre de droit : GUSTOT Philippe

Membres : CORRIAT Emmanuel

DESTREE Lucie

LEGAT Christian

TURLA Derry

PATINY Pierre

SICILIANO Michele

Eric MATHY

MAISON DES JEUNES – CASE DEPART – rue Chaussée, 65 – 6141 Forchies

Président : GOVAERTS Emile

Secrétaire : GOVAERTS Julie

Trésorière : GOVAERTS Mélissa

Représentante: GODARD Jeannine

Administrateurs :

- ADANT Stéphane
- LAIDOUN Thierry
- BOREALE Mathieu
- HIERNAUX Fabien

L'ASBL Agence Locale pour l'Emploi (téléphone : 071/54.06.69) E-MAIL : ale.fontaine@swing.be

Etait au départ une association de fait créée à l'initiative du Conseil communal, devenue depuis le 30/05/95 une ASBL, reconnue par le Ministère de l'Emploi et du travail, par la lettre du 08/05/96, sous le n°325 et dont le Conseil d'administration est composé de :

Président : Michele BAGNOLI

Secrétaire : Joséphine POLIZZI

Trésorier : Didier DUPONT(représentant UWE)

Membres désignés par le Conseil communal :

- PICCO Pascal
- BRUYERE Christine
- GUILLAUME Jean-Marie
- WILLAIN Marie-Thérèse
- DURIEUX Aline
- TURCHET Alain
- D'HOLLANDER Philippe
- RUELLE Frédéric
- ESMANNE Audrey
- LIBERT André

Membres désignés par les organisateurs qui siègent au Conseil National du Travail :

- AUGELLO Jian Franco
- CASAGRANDE Antoine
- HUET Marcel
- ROCCA Patrice
- CHARTIER Gilberte
- EVRAERT Mélanie
- DUPONT Didier
- MUSIN Gustave
- FAYT Michel
- HABAY Etienne
- VAN LEEUW Robert
- COBU René

La responsable de l'Agence est ARS Nathalie, détachée à l'ONEM Charleroi, est secondée par une adjointe administrative (DEHEN Sylvie) et par un assistant administratifs : MONTEIRO Axel (à ½ T).

L'ASBL LA GEODE

A pour objet :

L'organisation des séjours en montagne pour les enfants fréquentant principalement les écoles officielles et libres de Fontaine L'Evêque et accessoirement les écoles d'autres entités.

Le développement et l'harmonisation de « classes de neige »

La promotion, la création ou la gestion du centre de vacances ou de repos en montagne ou tout autre lieu pour enfants et adultes. Aménagement et administration de centres ou établissements de vacances créés en Belgique ou à l'étranger dont les propriétaires ou autorités compétentes lui confieraient la gestion.

Représentants du Conseil communal qui siègent au sein de l'ASBL

CORRIAT, M. GLINNE, A. TURCHET, M. SICILIANO, M. FAYT, H. PAREE, Ph D'HOLLANDER, E. CALO, G. GALLUZZO, et S. MANNINO (titre consultatif)

Membres qui ne font pas partie du conseil communal :

- DE CLERCK Philippe
- COX Alain
- DERENNE Annie
- DE COSTER Pierre
- FERCOT Serge
- VIGLINO Daniel
- HUCHON Jean
- FAUCONIER Jean
- PAREE Terence

L'ASBL CENTRE REGIONAL D'INTEGRATION DE CHARLEROI

- SICILIANO Michel

L'ASBL SPORT ECOLE + ECOLE = SANTE

Président: Claudio DE BIASIO

Vice-Président: Michele BAGNOLI

Vice-Président: Gérard DE STOOP

Secrétaire: Françoise STEGNER

Trésorier: Michel FAYT

Directeur des salles: Christophe DEMOULIN

Membres: Daniel CRUCKE, Gianni GALLUZZO, Fabrice ROVILLARD, Gianfranco AUGELLO, Cédric DUBUSY, Michel SPLINGARD et Salvatore MANNINO (à titre consultatif)

ASBL "AIS PROLOGER"

Créée en vue de promouvoir le logement au titre d'outil de citoyenneté notamment en favorisant la réinsertion des personnes démunies.

Elle regroupe plusieurs communes : Courcelles, Pont-A-Celles, Chapelle-Lez-Herlaimont, Les Bons Villers et Fontaine L'Evêque.

Représentants de la ville :

M. DEMAT, H. PAREE, B. OSSELAER et Ph. SEGHIN

ASBL Nouvelle Royale Jeunesse Sportive Fontainoise

Mise en liquidation judiciaire par décision du conseil communal du 23.10.2008

ASBL Centre Local de Promotion de la Santé de Charleroi-Thuin

Représentants de la ville :

M. SICILIANO et M. GLINNE

ASBL Inspection Médicale Scolaire

Administrateur :

Représentants de la Ville aux assemblées générales:

En cours de renouvellement

ASBL Gestion de la Communauté du Pays de Charleroi, Val de Sambre et Sud Hainaut

President: VAN CAUWENBERGHE

6. SECTION ELECTORALE ET JUDICIAIRE

- Canton électoral de Fontaine L'Evêque
- Canton de Justice de Paix de Fontaine L'Evêque
Place Cornille – 6140 Fontaine
Tél. : 071/52.32.97
- Tribunal de police et arrondissement judiciaire de Charleroi

7. COMPOSITION ET FONCTIONNEMENT DE L'ADMINISTRATION COMMUNALE

	NOM	PRENOM	ADRESSE
<u>Bourgmestre</u>	SEGHIN	Philippe	Rue du Paradis 150 6142 L
<u>Echevins</u>	CORRIAT	Emmanuel	Rue d'Assaut 10 6140 FE
	GUSTOT	Philippe	Rue Chaussée 160 6140 FE
	SICILIANO	Michele	Rue de Forchies 53 6140 FE
	OSSELAER	Barbara	Rue Oscar Buchet 10 6140 FE
	TURCHET	Alain	Rue Louis Delattre 30 6140 FE
<u>Conseillers</u>	DELSARTE	Jean-Jacques	Rue de la Briqueterie 27 6140 FE
	VAN KERKHOVEN	Noël	Rue du Coq 15 6142 L
	D'HOLLANDER	Philippe	Rue des Gaulx 151 6140 FE
	DEMAT	Michel	Rue Matagne 10 6142 L
	FAYT	Michel	Rue des Gaulx 99 6140 FE
	CASSIVELAN	Françoise	Grand rue 39 6140 FE
	MINNEBOO	Marc	Rue Henrichamps 25 6140 FE
	MANNINO	Salvatore	Route de Mons 137 6140 FE
	COUSRY	Thérèse	Place Charles Brogniez 23 6140 FE
	GALLUZZO	Gianni	Rue Coron du Bois 7 6141 FLM
	LEJEUNE	Véronique	Rue de Beaulieusart 253 6140 FE
	DURIEUX	Aline	Route de Charleroi 33 b 6140 FE
	DE BIASIO	Claudio	Rue Pastur 7 6142 L
	PAREE	Hugues	Rue de Leernes 59 d 6140 FE
	GLINNE	Michel	Rue Justin Lombart 27 6141 FLM
	LA MARCA	Nino	Rue Joseph Parée 8 6140FE
	CALO	Elio	Rue du Coquelicot 16
	DEGUIDE	Marc	Rue de Roux 106 6140 FE
	BRASSART	Claudine	Rue Peeterman 24 6142 LE

A. Compétences et représentations diverses des mandataires communaux

SEGHIN Philippe Bourgmestre

- Relations publiques, coordination, état-civil – population, police, information, participation du citoyen, comités de quartiers, groupements patriotiques, syndicat d'initiative, folklore;
- Président à l'I.S.P.P.C. (anciennement IOS)
- Administrateur de l'A.S.B.L. "le Parc"
- Administrateur du port autonome de Charleroi
- Administrateur à IGRETEC

CORRIAT Emmanuel 1^{er} Echevin

- du Budget et des Finances, de la fonction publique, informatisation, relations extérieures, coopération au développement et jumelage;
- Administrateur du Centre culturel
- Membre invité de la Commission du budget et des finances
- Administrateur à la GEODE

GUSTOT Philippe 2^{ème} Echevin

- Enseignement, jeunesse, Maison des Jeunes, la culture et bibliothèques, travaux publics, rénovation urbaine, urbanisme, CCATM, la mobilité, agriculture, énergie, maison des jeunes, laïcité, environnement
- Membre invité de la Commission Communale des travaux et de l'Environnement
- Membre de droit du CA et de l'AG du Centre culturel
- Vice- président du CECP (Conseil Enseignement Commune Province)
- Administrateur ICDI

SICILIANO Michele 3^{ème} Echevin

- De la Santé, du 3^{ème} âge et personnes handicapées, les affaires sociales, intégration-immigration, Cellule de prévention, égalités des chances
- Membre du CA et de l'AG du Centre culturel
- Président de la commission consultative du 3ème âge et de la personne handicapée
- C.A. ASBL « La Géode »
- C.A. CRIC (Centre Régional d'Intégration de Charleroi)
- C.A. du PSE

OSSELAER Barbara 4^{ème} Echevin

- Petite enfance, accueil d'enfants, jeunesse, famille, sports, tourisme, logements –AIS, Régie foncière, culte
- Administrateur ISPPC
- Administrateur ASBL « sport + école= santé »;

TURCHET Alain 5^{ème} Echevin

- économie, emploi, commerce, accueil PME, patrimoine communal, gestion des cimetières
- Administrateur à SWDE

- Administrateur à l'ASBL N.R.J.S.F.
- Administrateur à Carololidaire
- Administrateur à la GEODE
- Administrateur ALE

CONSEILLERS

DELSARTE Jean-Jacques –

- Conseiller communal
- Membre de la commission communale des travaux
- Membre de la commission paritaire locale

VAN KERCKHOVEN Noël –

- Conseiller communal
- Chef de groupe PS
- Président d'honneur des pensionnés socialistes de Fontaine L'Evêque – Leernes
- Président du Parti Socialiste – section de Leernes
- Président de la Ligue des Amis des Ecoles Officielles de Leernes
- Vice-Président de l'Association Socialiste de la Personne handicapée – section de Fontaine L'Evêque
- Président d'Honneur du Comité des Fêtes Traditionnelles du Chaudeau à Leernes – Wespes
- Secrétaire du comité rural "Le Leernois"
- Secrétaire de la section de Fontaine L'Evêque des mutualités socialistes
- Président de l'ASBL "S.F.L." (Service d'Aide alimentaire)
- Secrétaire du C.A. de l'ASBL "Maison du Tourisme Val de Sambre et Thudinie
- Membre du Comité de Quartier de Wespes-Aulnes
- Administrateur IGRETEC
- Administrateur TEC Charleroi

D'HOLLANDER Philippe –

- Conseiller communal
- Membre du conseil d'administration de l'Agence locale pour l'Emploi (ALE).
- Membre de l'ASBL Promotion Culture Education (PCE)
- Administrateur au sein de l'ASBL la GEODE

DEMAT Michel –

- Conseiller communal
- Membre commission des finances

FAYT Michel

- Conseiller communal ;
- Président de la Commission Communale des Travaux et de l'Environnement et de la commission des Finances;
- Vice président de l'ALE
- Trésorier de l'ASBL « sport+école=santé »
- Membre de l'assemblée générale de l'ICDI
- Membre du conseil d'administration de l'ASBL GEODE
- Membre de l'assemblée générale de l'ASBL le foyer fontainois
- Membre suppléant de la commission communale de l'accueil

CASSIVELAN Françoise

- Conseillère communale ;

- Présidente d'honneur des Anciens Combattants
- Présidente d'honneur de la société de gilles « Les Infatigables »
- Présidente d'honneur des Marcheurs Fontainois

MINNEBOO Marc

- Conseiller communal ;
- Membre du Conseil de police
- Membre de la commission participative du citoyen

MANNINO Salvatore

- Conseiller communal ;
- Membre de la Commission Communale du Budget et des Finances (depuis le 01/01/2001) ;
- Membre de la Commission de participation du citoyen
- Membre de la Commission Consultative du 3^{ème} âge et de la Personne Handicapée
- Administrateur de l'ASBL "La Géode"
- Président du PSDI (Parti Socialiste Démocratique Italien)
- Membre de l'UPW

BRASSART Claudine

- Conseillère communale

COUSTRY Thérèse

- Conseillère communale
- Membre de la Commission Communale des Travaux et de l'Environnement et membre de la commission communale du Budget et des finances
- Membre de la commission participative du citoyen
- Déléguée aux assemblées de l'IEH
- Commission communale de l'accueil
- Représentante de sous secteur BRUTELE

GALLUZZO Gianni

- Conseiller communal
- Membre du conseil de police
- Membre de la commission « Participation du citoyen »
- Administrateur de l'ASBL « LA GEODE »
- Administrateur de l'ASBL « sport+école=santé »
- Trésorier de l'ASBL « comité des fêtes de Forchies-la-Marche »
- Président de la société de Gilles « les vrais amis »
- Secrétaire adjoint « premier régiment des chasseurs à pieds » (Forchies-la –Marche)
- Membre des ACLI Forchies

LEJEUNE Véronique

- Conseillère communale
- Présidente de la Ligue des Amis des Ecoles Officielles de Fontaine-l'Evêque
- Membre de la Ligue des Amis des Ecoles Officielles de Leernes
- Membre de l'Association Socialiste de la Personne Handicapée (section de Fontaine)
- Présidente de la Section locale de Fontaine-l'Evêque de la mutualité Socialiste
- Secrétaire du Comité des Gaulx (fêtes)

- Membre du Cercle d'Histoire et d'Archéologie Fontainois
- Présidente de la société folklorique des géants Fontainois les « Rita – Pierre »
- Déléguée communale aux assemblées IEH-IGH
- Membre de la commission des travaux et de la CCATM
- Membre de la commission consultative du 3^{ème} âge et de la personne handicapée

DURIEUX Aline

- Conseillère communale
- Membre de la commission de la participation du citoyen

DE BIASIO Claudio

- Conseiller communal
- Membre de la commission des travaux

PAREE Hugues

- Conseiller communal
- Membre de la commission de la participation du citoyen
- Membre du conseil de police
- Membre du comité de rédaction revue communale « contacts »
- Administrateur ASBL « LA GEODE »
- Membre du comité d'acceptation et du comité consultatif CAROLIDAIRE
- Membre AIS « Prologer »
- Délégué communal aux assemblées IEH
- Délégué communal aux assemblées IHF
- Membre ASBL « Maison du tourisme Val de Sambre »
- Membre du PCDN
- Membre du CQC
- Membre du cercle d'Histoire et d'Archives Fontainois

GLINNE Michel

- Conseiller communal
- Membre du conseil de police
- Membre de la commission des finances

LA MARCA Antonino

- Conseiller communal
- Membre du conseil de police

CALO Elio

- Conseiller communal
- Administrateur à la GEODE

DEGUIDE Marc

- Président du CPAS ;
- Membre de la Commission Communale du Budget et des Finances (depuis le 01/01/2001) ;
- Membres de la commission du budget et des finances
- Administrateur à l'I.E.E.C.H.
- Administrateur à l'I.H.G.
- Membre du comité de surveillance de l'I.S.P.P.C
- Vice président du conseil d'arrondissement d'aide à la jeunesse de Charleroi

B . Les Commissions communales

1. Commission du Budget et des finances :

Président : Michel GLINNE
Membres : COUSTRY Thérèse
FAYT Michel
MANNINO Salvatore
DEMAT Michel
D'HOLLANDER Philippe

2. Commission des Travaux et de l'Environnement:

PRESIDENT : Michel FAYT
MEMBRES : COUSTRY Thérèse
FAYT Michel
DE BIASIO Claudio
MANNINO Salvatore
DELSARTE Jean-Jacques
LEJEUNE Véronique

3. Commission de la participation du citoyen

Président : PAREE Hugues

Membres : GALLUZZO Gianni
MINNEBOO Marc
MANNINO Salvatore
COUSTRY Thérèse
DURIEUX Aline

4. Commission consultative de l'Aménagement du Territoire et de la Mobilité :

Elle a été créée à l'initiative du Conseil communal du 14/09/1993, en vertu du Décret du Conseil Régional Wallon de l'Aménagement du Territoire et de l'Urbanisme, Approuvée le 13/01/1994 Par Monsieur le Ministre BAUDSON. Elle est d'une importance capitale tant au point de vue économique, social et esthétique que dans le but de conserver intactes les beautés naturelles d'une commune (renforce l'autonomie communale).

Conçue pour être l'expert collectif du Collège communal et le forum de l'aménagement du territoire de l'urbanisme communal, donne des avis, propositions, suggestions, remarques au Conseil communal et/ou Collège communal sur toutes les questions relevant de l'aménagement du territoire et de l'urbanisme.

Sont membres de cette commission

Effectifs

Gérard JOURDAIN - Président

Daniel CRUCKE

Louis LECLERCQ

Véronique LEJEUNE

Roberto BONETTI

Léon GALLOT

Jonathan VOET

Léon DUMONT
Jean-Marie GUILLAUME
Hubert WONS
Dominique EVRARD
Michel FOSSET
Christine BRUYERE

Suppléants
Pascal PICCO
Michele BAGNOLI
Gianni GALLUZZO
Marie-Thérèse WILLAIN
Michel MAIRIAUX
Edmond DESOMBERG

5. **Conseil communal de Prévention:**

Représentants du Collège communal :

En cours de renouvellement pour 2009

Représentant du Conseil communal:

En cours de renouvellement

6. **Commission Consultative du 3^{ème} âge et de la Personne Handicapée :**

Représentants du Collège communal : TOUS

Représentants du Conseil communal:

CI DE BIASIO, N. VAN KERCKHOVEN et S. MANNINO

7. **Comité de rédaction de la revue d'informations communale « contacts »**

Membres : PAREE Hugues
BERCHICCI Mario
LIBERT André
DUVIVIER Stéphane
JORIS Kathy
SEGHIN Philippe, éditeur responsable

C. Relations avec les Syndicats

1. **Commission paritaire locale** (pour le secteur enseignement)

(désignation du Conseil communal du 01/03/2001)

Délégation de l'autorité communale

MEMBRES EFFECTIFS :

Mr GUSTOT
Mr SICILIANO
Mr DELSARTE
Mr VAN KERCKHOVEN
Mme BRUYERE
Mme MAES

MEMBRES SUPPLEANTS :

Mr TURCHET
Mme OSSELAER
Mr LA MARCA
Mme LEJEUNE
Mr MAIRIAUX
Mme JORIS

Délégations syndicales

CGSP	- Mr. CHARDOME - Me BAUDOUX - Mr HERMAN - Me MICCIONI - Me LAIRIN - Me ; MOCCIDELLA
SLFP	- Mr POUSSET - Me CHIOMENTO
CCPET	- Me VANGANSBERGT
FIC	- Mr PAYEN

Membre du Service Administratif

VANDEN ABEELE Sylvie – Secrétaire
MAES Béatrice – Secrétaire adjointe

2. Comités de négociation et de concertation syndicale

(pour le secteur personnel communal) et CPAS (à l'exception du personnel enseignant) :

Président : SEGHIN Philippe, Bourgmestre

Vice – Président : DEGUIDE Marc

Délégation de l'autorité communale :

SICILIANO Michele

CORRIAT Emmanuel

GUSTOT Philippe

DEPLANQUE L.

HUBO Florence

Représentants des délégations syndicales :

1) Pour la CGSP : LAFORET A.- Secrétaire général

D ADDAZIO Sabrina

EECKHAUT André

GALLO Michel

DERBAIX Fabienne

DELVAL Martine

2) Pour la SLFP : MARON M – déléguée permanente

DESCHRIJVER Rudolphe

DEBAUCHE Emile

DUBOIS Bernadette

3) Pour la CCSP : HEUCHON L.- membre comité ALR-CCSP Charleroi

CABIAUX – Secrétaire régional

LUISE Carina

Chef du SHE (sécurité et hygiène) : WILMET Jean

Secrétaire : CHEYNS Annette

Secrétaire adjointe : VANDEN ABEELE Sylvie

3. Conseils de Participation

EN COURS DE RENOUVELLEMENT

Le collège a décidé de mettre en place un conseil de participation pour chacune des 5 écoles communales et conformément à l'article 69 du décret du 24/07/1997.

Les compétences des Conseils de participation ne portent que sur le projet d'établissement (éducatif, pédagogique) et le rapport annuel d'activités.

Ils sont chargés de débattre du projet d'établissement sur base des propositions remises par les délégués du Pouvoir Organisateur ; de l'amender et de le compléter, des proposer des adaptations, de remettre un avis sur le rapport d'activités.

Ils sont composés :

- de membres de droit : chef d'établissement et 2 représentants du Pouvoir organisateur dont le Président
- de membres élus : 3 représentants du personnel enseignant, 3 représentants des parents d'élèves, 1 représentant du personnel ouvrier et administratif
- de membres représentant l'environnement social, économique et culturel : au nombre de 3
- de membres cooptés par le Conseil de Participation

8. PERSONNEL COMMUNAL

GRADES LEGAUX COMMUNAUX

Secrétaire communale

DEPLANQUE Laetitia

Rue Jules Demeuse 18

5170 LESVE

Receveur communal

LEJEUNE Régine

Rue de la Plagne 55

6142 Leernes

Tèl. 071/52.43.54.

agent temporaire ou contractuel non subsidié

agent APE ou activa

agent APS

étudiant CEFA

PLAN COMMUNAL POUR EMPLOI

ORGANIGRAMME DES SERVICES ADMINISTRATIFS

Secrétaire communale : L.DEPLANQUE

I. ADMINISTRATION GENERALE

CHEF DE BUREAU ADMINISTRATIF : (1) C'était Me Cheyns Annette					
Secrétariat 1	Service Gestion	Service Santé	Maisons d'enfants	Etat-civil	Casier-Permis
				Population VINCENT Annie – responsable –D6	
DAGNELIE Martine DELAUNOIS Denise(2) GOSSET Jean Pol CORDIER Daphnée	FEVRIER Christophe SOLOMON Sabrina (4/5tps) VANDEN ABEELE Sylvie(4/5tps)	NOLARD Christine D4 LEFEVRE M-C D5 Puéricultrices D3 Soins D2 Soins	MATON Françoise (2) CANON MarieHélène ROUSSEAU Patricia DEGHELT Carole HOUYOUX Anne PARFONDRIY Christine. GHILAIN Maryline. DELINTE Marianne.D2 GRAMME Carine. DELSARTE Claudine D2 Ttes ¾ tps QUERTINMONT Arlette 1/2 WALLEMACQ Maud ½ HEURION Céline tps plein	DECHAMPS Maryline 36/38 ème – D6 VANDEN BOSSCHE Kathy D4 DERBAIX Fabienne D5 BLONDIAU Véronique D6 HARDY Albert D6 GIROUL Christine E2	DELLEAU Colette D4 MOUART Françoise D2 DEMAT Olivier D5

(1)CHEYNS Annette transférée au CPAS depuis 2005

(2) MATON Françoise niveau B3 détachée dans un cabinet ministériel

WALLEMACQ Maud = PLAN COMMUNAL POUR L'EMPLOI

II. ADMINISTRATION FINANCIERE

Receveur communal : LEJEUNE Régine				
	Chef de bureau administratif : ZANARDO Serge			
Recette	Taxes	Traitements	Finances	Cellule Informatique
		Chef de service : GODARD Jeannine		
MEERMANS Sabine. CAEBERGS Maryline.	DUBOIS Bernadette BLONDIAU Véronique VAKAET Patricia SCAILLET Sophie -4/5 tps ROGER Christopher -3/4 tps	SEGATTO Anne SCHOLLAERT Christine (1/2 tps)	VANDAMME Karine DEMANET Martine HERBOTS Marianne (4/5tps) MARCHANT Nathalie BAUMET JEROME	CARLIER Vincent LEFEVRE Christophe

Remarque: LEENDERS Emmanuel - pensionné le 01.10.08
 CARLIER Michel - pensionné le 01.08.08
 NEMEGHAIRE Mireille - pensionnée le 01.04.08

I. ADMINISTRATION ECONOMIQUE

	Service du développement local
Chef de bureau administratif : LEONARD Georges (1) (1) Actuellement détaché dans un cabinet provincial	Chef de bureau administratif.: (2) BROCHTOREN Sophie (2) EN INTERRUPTION DE CARRIERE TEMPS PLEIN DEPUIS LE 01.08.07
Secrétariat SEGATTO Muriel BOUTEFEU Pascal HUCHON Jean	PRIMUS Candy

IV. PREVENTION PLAN STRATEGIQUE DE SECURITE ET DE PREVENTION PLAN DE PREVENTION ET DE PROXIMITE					
					V. ADMINISTRATION DE L'INTEGRATION SOCIALE ET DU LOGEMENT
					VI. ENSEIGNEMENT CULTURE EXTRA SCOLAIRE
Chef de bureau administratif : BOGESKA Menka (1) pensionnée au 01.01.09 remplacement en cours					
Secrétariat : JORIS Kathy –D6					MAES Béatrice D6 LAMBERT Laurence D6 (mise à la disposition du centre culturel et détachée au tourisme) Primus Fanny ¾ -B1
Maisons de quartier et lutte contre la criminalité Cadre temporaire spécifique	AMAT	Agents de Prévention et sécurité (APS)	Plan de Prévention et Proximité	Service communal de la Personne Handicapée	
PITERAERENS Chantal B2 4/5T DE SCHRIJVER Rudolphe B2 GLINNE Stéphane B2 QUERTINMONT Christine D4	CHENE Sophie A2 DEFOIN Isabelle b2	Cambier E. Delfosse A Landuyt P. Paquet J.L. Laitour V. Rocca G.	LEDOUX F ½ B1 TEKIA Ahmed D4 HIERNAUX Olivier D4 Plan communal pour l'emploi	D'ADDAZIO Sabrina B2	Bibliothèques BOULANGER Laurence B2 FEYAERTS Pascal ½ T –D5 LUCCHESI Concetta 3/4T – D5 MAHIEU Corine. 3/4T-D5

VII. ADMINISTRATION DES TRAVAUX ET DE L'ENVIRONNEMENT

SERVICE TECHNIQUE	
CHEF DE BUREAU TECHNIQUE	DELIN Daniel (1) Remplace Mr Ars – Parti à la retraite CAMPANELLA Laurence - AI Technique - architecte
AGENTS TECHNIQUES	DEVILLERS Luc D8 TECHN THIBAUT Eric D8 TECHN WILMET Jean D8 TECHN QUINET Jean. (environnement) D8 TECHN CULTRERA Amedeo (temporaire) en maladie longue durée depuis le 20 juin 2006 D7 TECHN
	DEVRIEZE Claire – D5 PLATBROOD Rita – D2 D'ELIA Mélanie – D1

SERVICE OUVRIERS

Service travaux		Service environnement	
Définitifs	APE	Définitifs	APE
BEUGNIES Jean-Pierre BUYS Freddy CABILLIAU Philippe CAMBIER Bernard CAUDRY Willy CHAPELLE Michel CORDIER Eric COTTRAY Daniel DE RIJCKE Eric HANARD Daniel HANS Axel HEMBISE Michel HOUYOUX Joel KUKOLJA Jean-Pierre LEBRUN Michel MELCKIOR georges MENICHINI Claude POLIART Christian RAMMELOO Patrick QUAIRIAUX Christian VERPOORTER André	BOMAL Michel DESEMBERG Walter EECKHAUDT Aandré GALLO Michel GANTY Richard GEVAERT Michel MADOE Jacques HERBOTS Rudy Pce HANS Alain GAOUA Samir GOSSET Jean pol(mis à la dispo des services généraux) KAMINSKI Philippe BENJAMIN MIGNON	BOURGUIGNON Michel BOUTEFEU Pascal PREVOST André VANKERCKHOVEN Michael DEBAUCHE Emile	DEMEULEMEESTER Jacques DENACHTERGAEEL Christian DEVLIEGER René PCE GIOUROUKIS Sergios JUMET Philippe VANHEEDE Fernand VANDERFRAENEN Anthony
	JAHIRI Ilmi – temporaire	3 Concierges APE ¾ temps 52° BARTEL Didier(1) BLOND Jocelyne(1) BLONDIAU Pascal(1) Mis à la disposition de l'asbl "Sports+Ecoles = Santé" du 01.01.09 au 31.12.09	

BUYS Freddy - MALADIE LONGUE DUREE – MIS A LA PENSION LE 01.12.08

MELCKIOR Georges – MIS A LA PENSION LE 01.01.08

VERPOORTER André – MALADIE LONGUE DUREE

EECKHAUDT André ouvrier APE – MALADIE LONGUE DUREE – remplacé par SCHEPERS Philippe

GALLO Michel ouvrier APE – MALADIE LONGUE DUREE – remplacé par D'ELIA Mélanie

GANTY Richard - ouvrier APE – MALADIE LONGUE DUREE-

GEVAERT Michel - ouvrier APE – MALADIE LONGUE DUREE-remplacé par KAMINSKI Philippe

DEBAUCHE Emile – en incapacité de travail suite à un ACCIDENT DE TRAVAIL- remplacé par FERIA MATIAS Alvaro

(1) concierges mis à la disposition de l'asbl " sports+écoles=santé "

La commune occupe également du personnel mis à la disposition de l'ASBL « la géode »:
pour l'entretien des Houches, une femme de ménage française : **DUROUEIX Sylvie**

A. SERVICES ADMINISTRATIFS:

CHEFS DES SERVICES COMMUNAUX

Services administratifs

Chefs de bureau administratif

BOGESKA Menka pensionnée depuis le 01.01.2009 - Recrutement en cours

LEONARD Georges (détaché dans un cabinet provincial depuis le 08.09.2008)

Rue Grand Mouligneau, 207

6141 Forchies-La-Marche

Tèl. 071/52.65.05.

ZANARDO Serge

Rue de Beaulieusart, 220

6140 Fontaine-l'Evêque

Tél . :071/54.81.52.

Adresse E-Mail : serge.zanardo@villedefontaine.be

Missions des différents services administratifs :

Secrétariat 1ère section :

- Accueil, réception des appels téléphoniques, réception et répartition du courrier ;
- Établissement des rôles du Collège échevinal et du Conseil communal, tenue des registres aux délibérations, distribution des dossiers aux différents services ;
- Règlements de police, autorisations de collectes et tombolas, autorisations de courses cyclistes, bals, soirées...
- Plaques et enseignes, permission et concessions de voirie
- Autorisations ouverture voirie communale ; passage voitures publicitaires.
- Contentieux-actions judiciaires.
- Tutelle sur le CPAS.
- intercommunales
- Dossiers des mandataires, installation des Conseillers, des Echevins, pension des Bourgmestre et Echevins, pensions de survie ;

Service Gestion :

- Personnel communal, statuts, recrutements, fins des fonctions, mises à la pension, congés, disponibilités, sanctions disciplinaires ;
- Personnel APE (ancien ACS), statuts, recrutements, fins de fonctions, remplacements... ;
- Emprunts, adjudications, cahiers de charges ;
- Gestion de portefeuille d'assurances ;
- Établissements classés-enquêtes commodo-incommodo, permis d'environnement, service environnement ;
- objets trouvés-perdus, expulsions et frais réclamés à des tiers,
- CCAT.

Secrétaire du Bourgmestre

- Réception et traitement du courrier du Bourgmestre ; agenda du Bourgmestre ;
- Accueil, conseil, orientation, accompagnement, guidance, suivi pour un emploi;
- Relations publiques

Cellule Communale de Sécurité et de prévention

Cette cellule est créée pour aider jeunes, parents, habitants de quartier à résoudre les problèmes familiaux, professionnels, de voisinage et autres et de lutte contre la criminalité.

Dans le cadre du plan stratégique de sécurité et de prévention la cellule a défini les phénomènes suivants comme prioritaires :

- le cambriolage
- le vol des et dans les véhicules
- la violence intra familiale
- la violence scolaire
- la délinquance juvénile
- les nuisances publiques liées à l'usage de drogue

- * - diverses activités sont organisées dans les Maisons de quartier
- à Fontaine-L'Evêque – Cité des Oiseaux 39
tél.071/52.25.69
- à Forchies-La-Marche – Rue Neuve 27
tél. 071/52.33.44
- à Leernes – Place de la République 1, cité Tout Vent
tél. 071/52.64.01

Le CCPD, c'est aussi :

- un service de techno-prévention
- un service des gardiens de la paix

Antenne médicale d'aide aux usagers de drogues et/ou à leur entourage (AMAT)

AMAT un lieu d'accueil, d'information, d'orientation, d'écoute, d'aide, d'accompagnement, de soutien, de rencontre avec des personnes travaillant sous le couvert du secret professionnel. S'adressant à :

- toute personne pour qui la consommation de drogues, d'alcool, de médicaments pose un problème,
- l'entourage (familiale, proche...)

Service du Logement et de l'Intégration Sociale

Mène des actions dans les domaines suivants :

- L'encrage local du logement
- AIS – Agence Immobilière Sociale ;
- Les ateliers « Echech à l'Echech » ;
- Relation avec les syndicats d'initiative et les groupements patriotiques ;
- Bulletin d'informations communales
- relations publiques ;
- Service des comités des quartiers
- Politique du 3^{ème} âge et de la personne handicapée
- PPP Plan de Proximité et de Prévention

Service de la santé et de la petite enfance

* Semaine « Culture-Santé » : divers programmes d'activités qui créent un lien entre l'éducation, les loisirs, la santé et l'environnement. En partenariat avec les services provinciaux et le Centre Culturel. Est proposé : rallye pédestre, exposition concours, conférences.... ;

- Un jouet servira deux fois : collaboration avec l'ICDI et le Kiwanis. Récolte de jouets pour la St Nicolas des enfants défavorisés ;
- Brocante aux jouets : permettre aux familles de vendre des jouets en bon état à prix démocratiques et à d'autres d'en acheter ;
- St Nicolas des enfants défavorisés .(+ou- moins 100 enfants fêtés chaque année) ;
- Organisation d'un souper en fin d'année pour les familles démunies ;
- Une journée « Test santé » ;
- Un après midi –Prévention des chutes chez les personnes âgées ;
- Mise en place d'ateliers d'équilibre pour les personnes âgées ;
- Pédiculose (à la demande des directions d'école) ;

- Mise en vente du livre « Que faire de simple avec des légumes frais » ;
- Organisation de diverses conférences sur le thème de la santé .

Toutes ces manifestations demandent du travail administratif et logistique.

« Cellule de sécurité ».

- Planification avec les directions d'écoles tous réseaux confondus des animations théoriques et pratiques de sécurité routière ;
- Accueil et mise à disposition du matériel pour chaque équipe d'animateurs de la police ;
- Participation à la Journée de la Famille avec le logiciel Bobby en collaboration avec la police locale ;
- Animations lors de l'Espace Jeunesse avec les Gardiens de la Paix ;
- Participation avec la Ville de Charleroi à différents projets sur la Mobilité .

Toutes ces manifestations demandent tant du travail administratif que logistique.

Gestion des maisons d'enfants.

- Gestion journalière des horaires, des congés, des différentes demandes des puéricultrices et des parents ;
- Remplacement des malades, gérer les changements fréquents d'horaires ;
- Rédaction bons de commande, cahiers de charge du budget extraordinaire ;
- Demandes de dérogation au Collège et suivi, délibérations ;
- Préparation des réunions mensuelles inter-équipe et suivi ;
- Organisation de formations avec les puéricultrices ;
- Rédaction des procès-verbaux des réunions ;
- Facturation mensuelle et envoi des factures aux parents ;
- Analyse et suivi des dossiers contentieux avec le service des finances ;
- Attestations fiscales ;
- Rencontre des nouveaux parents et vérification des documents administratifs et financiers ;
- Rédaction des courriers ONE ;
- Effectuer les différentes courses pour les accueils ;
- Organisation des fêtes des parents et la St Nicolas ;
- Organisation d'un petit-déjeuner équilibré à l'intention des nouveaux parents.

Animations dans les écoles.

- Animations SANCORRES (santé- corps- respect, classe de 3eme maternelle) ;
- Animations SACADO (classe de 5 et de 6eme primaires) ;
A la demande des enseignantes et en collaboration avec Rudolphe Deshruyver ;

- Animations « L'alimentation équilibrée » et « l'hygiène corporelle,dentaire »

A la demande des enseignantes en collaboration avec le P.M.S. de Thuin et O.B.S. du Hainaut ;

- Organisation de la semaine du module de « L'Oreiller Magique »
Destinée à toutes les classes de 2^{ème} et 3^{ème} maternelles tous réseaux confondus.

Service communal de la personne handicapée

Ses missions : Oeuvrer en vue de garantir l'égalité des chances pour les personnes qui présentent un handicap. Comment ?

En développant plusieurs actions et/ou projets spécifiques, tels que :

- La Commission Consultative du 3ème Age et de la Personne Handicapée en collaboration avec le Service du 3ème Age ;
- Le service d'accompagnement RESSOURCES pour l'intégration professionnelle des personnes handicapées ;
- Relais de proximité avec l'Agence Wallonne pour l'Intégration des Personnes Handicapées (AWIPH) pour toute demande d'aide individuelle, d'emploi, d'accueil ou d'hébergement ;
- Le groupe d'animation ressources ouvert à toutes les personnes sensibilisées aux problèmes rencontrés par les personnes handicapées. Son objectif est de réfléchir à des projets visant à améliorer la qualité de vie des personnes à mobilité réduite (accessibilité, emplacements réservés aux personnes à mobilité réduite...) ;
- Des permanences spécifiques se tiennent les mardis et jeudis de 8h30 à 11H00 en vue d'introduire des dossiers au Ministère des Affaires Sociales pour l'obtention d'une allocation ou d'une reconnaissance + visite à domicile pour les personnes ne sachant pas se déplacer ;
- La Cellule HANDICAPACCESSIBILITRY qui est composée de représentants des sections locales de l'ASPH, d'ALTEO et du Groupe d'animation ressources. Cette Cellule développe notamment des projets intergénérationnels avec l'Institut ROYAL Saint Eupéry ;
 - Sa mission : faire émerger des projets en favorisant la participation des personnes à mobilité réduite
- Organisation d'un goûter spectacle annuel à l'occasion du TELETHON Belgique en vue de récolter des fonds pour lutter contre les maladies neuromusculaires ;
- Développement de projets visant à promouvoir l'égalité des chances pour une meilleure insertion sociale et/ou professionnelle des personnes handicapées ;
- Démystification du handicap dans les écoles tous réseaux confondus « handicap sans barrière » ;
- Campagne de sensibilisation aux emplacements réservés aux personnes handicapées en collaboration avec les Agents de Prévention et de Sécurité.
- organisation de séjours aux Houches pour personnes âgées et/ou handicapées en collaboration avec le département du 3ème âge.
- Coordinatrice du réseau local d'acteurs généraux et spécialisé sous le nom de "HANDICONTACT" suite à la demande de l'AWIPH dans le cadre de la relance de la Commission Subrégionale de Coordination de Charleroi et plus particulièrement de son projet "réfèrent de proximité".

Service économique

- contacts avec les commerçants et les investisseurs ;
- création et tenue à jour de la banque de donnée "commerces" ;
- aide aux investisseurs ;
- aide au montage des projets de financement ;
- vente d'arbres, plantations, reboisements ;
- gestion du patrimoine communal-aliénation, acquisition, expropriations ;
- gestion des cimetières ;
- locations de salles communales ;
- patrimoine ;
- emploi.

Patrimoine

- tenue à jour des fichiers du patrimoine communal (immeubles et terrains)
- gestion des états des lieux du patrimoine communal
- suivi des achats et ventes du patrimoine communal
- contacts avec le comité d'acquisition (estimation, actes officiels)
- location des salles communales

Cimetières

- gestion patrimoniale des cimetières
- gestion paysagère des cimetières

Emploi

- collaboration avec l'ALE
- suivi des offres d'emploi
- organisation de la journée de l'emploi

ASBL "LA GEODE"

- gestion des réservations
- organisation des voyages de groupes
- gestion des fournisseurs et paiements des factures
- organisation générale du Cottage
- secrétariat général

Finances – traitements :

- élaboration des budgets ordinaire et extraordinaire, préparation des différents annexes, élaboration des modifications – budgétaires ordinaire et extraordinaire ;
- clôture de l'exercice (dépenses ordinaires et extraordinaires), préparations des bons des commandes à soumettre au collège communal ;
- introduction des engagements de dépenses ; vérification et enregistrement des factures, envoi aux différents gestionnaires imputateurs ;
- établissement des mandats, tenue du grand-livre, état des crédits pour service travaux, enseignement, etc..., établissement des états de recouvrement ;
- préparation publicité du journal communal
- établissement des factures (location salles, accueils, ...), gestion financière et préparation des projets-subventions; inventaire permanent et classement des extraits de compte CCB ; règlements de taxes (renouvellement, modification, création) ;
- entrée courrier et délibérations, suivi, classement ; analyse et rapport des budgets, modifications budgétaires comptes des fabriques d'Eglise ; subventions aux divers clubs de loisirs et sportifs (invitation à présenter leurs comptes, analyse de ces documents) ; commission des finances, application statut pécuniaire-révision générale des barèmes ;
- établissement fiches individuelles, introduction maladies, absences, saisies, etc..., pour le calcul des salaires ; calcul mensuel des salaires, heures supplémentaires, prestations de surveillance et de nettoyage dans les écoles ; calcul des pécules de vacances, des primes de fin d'année, salaires mensuels garantis, rentes diverses ; répartition ONSS , pensions, assurances, subventions des agents contractuels, primes syndicales, cotisations INAMI , précompte professionnel, établissement mandats de paiement des rémunérations, des cotisations patronales ; délivrance de documents, ;calcul des prévisions budgétaires ; entrée courrier (suivi et classement).

Recette – taxes :

1) Recette

Gestion financière :

- contrôle interne de la légalité et régularité des recettes et des dépenses ; effectuer les recettes communales (taxes comprises) ; acquitter sur mandat régulier les dépenses ;
- effectuer un certain nombre d'opération financières ;

Gestion de l'encaisse

Gestion comptable

- dépouillement du courrier, distribution à la Cellule des Taxes ; clôtures hebdomadaires des caisses diverses ; tenue de la comptabilité communales (budgétaire et générale) ;
- tenue des comptes individuels de débiteurs impayés → CONTENTIEUX pour les taxes et les recettes ;

2) Taxes

- élaboration des différentes taxes communales ; enrichissement des fichiers de base de l'enrôlement ; vérification et enrôlement sur support informatique (18 sortes de taxes) ;
- avertissements-extrait de rôles + les rappels ; traitement des réclamations ; traitement des paiements ; traitement des mutations ; traitement des lettres notariales ;
- traitement des rappels de taxes ;

Etat Civil :

Naissances, décès, mariages, divorces, adoptions, naturalisations, conservations de nationalité, certificats d'hérédité ; organisation des noces d'or ;

Concession des terrains dans les cimetières communaux, législation de documents ;

Population :

Cartes d'identité belges et étrangères, changements domicile en entrée ; radiations ; mutations intérieures ; extraits registre de population, certificats résidence, législations signatures-copie conforme, permis de travail, service des étrangers, registre national, pointage des chômeurs à temps partiel, obligation scolaire ; bourses d'études, certificats de nationalité, traitement du courrier, prise en charge des étrangers, permis de conduire et milice, certificats de bonne conduite, vie et mœurs .

B. SERVICE DES TRAVAUX:

Service des Travaux

Chef de bureau technique

ARS Henri mis à la pension au 01.03.08 remplacé par Delin Daniel

Rue P.Janson 71

6150 Anderlues

Tél. 071/52.41.67

MISSIONS DES SERVICES TECHNIQUE ET OUVRIER :

- Renseignements cadastraux, primes à la construction, primes à l'isolation, primes à l'assainissement, permis de lotir, permis de démolir, autorisation des travaux, certificat d'urbanisme ;
- Raccordements à l'égout, protection des eaux de surface, avis sur divers travaux, décompte de travaux, surveillance de chantiers ;
- Adjudication, établissement des projets (plan, cahiers de charges, métrés...) ; élaboration des états d'avancement et vérification ;
- Surveillance et entretien des cimetières communaux, inhumations, exhumations, ramassage des fonds de greniers ;
- Travaux de voirie et travaux aux bâtiments communaux ;
- Entretien des véhicules de la ville et réparations diverses ;
- Permis d'urbanisme

C. SERVICE ENVIRONNEMENT

Service environnement

Responsable du Service Environnement

QUINET Jean
Rue Hougaerde 33
6142 LEERNES

D. PERSONNEL D'ENTRETIEN

Femmes de charge des bâtiments administratifs

Voir tableaux en annexe

Bâtiment	<i>Nettoyage/an</i>
<u>Château</u> Karine BOUGARD APE Brigitte KINKIN APE Véronique MENICHINI TEMP >> congé sans solde	1 976 h (38 h) 988 h (19 h) 520 h (10 h)
<u>Bibliothèque FLM</u> Nathalie HACHE APE	416 h (8h)
<u>Bibliothèque Fontaine</u> Myrienne HANARD APE	832 h (16 h)
<u>Bibliothèque Leernes</u> Marianne DULIERE TEMP	396 h (8h)
<u>Salle du Préau</u> Christiane GOBERT TEMP Pensionnée au 01/03/2008	654 h (13h)
<u>Maison de Quartier Fontaine</u> Annie BOUILLON TEMP malade depuis mars 2008 et remplacée par Isabelle BOSTYN depuis le 17/03/2008	740 h (14 h 30)
<u>Maison de Quartier FLM</u> Nathalie HACHE APE	953 h (18 h 30)
<u>Maison de Quartier Leernes</u> Karine URBAIN TEMP	260 h (5 h)
<u>Service Population/EC</u> Geneviève PEREK TEMP	800 h (15h)

<u>Service Travaux</u> Edith VANDERFRAENEN APE	1 200 h (23h)
<u>Service Environnement</u> Myrienne HANARD APE	988 h (19 h)
<u>Accueil Fontaine</u> Evelyne PIETTE TEMP <u>Accueil Forchies</u> Martine LANQUART TEMP <i>Accueil Leernes</i> Marianne DULIERE TEMP	332 h (6 h30) 340 h (7 h) 238 h (5 h)
<u>Gazomètre</u> Edith VANDERFRAENEN APE	156 h (3h)
<u>Pataugeoire</u> Patricia BOSTYN TEMP	104 h (2 h)
<u>Service Economique</u> Annie BOUILLON TEMP malade depuis mars 2008 et remplacée par Isabelle BOSTYN depuis le 17/03/2008	168 h (3h)

FEMMES DE CHARGE

Bâtiments scolaires en 10^e

Ecoles	Nettoyage	Repas de Midi
Léo Collard	<u>2 814 heures</u>	
Patricia BOSTYN APE en 12e	1 470 h/an 35 h/sem	
Letizia SCOZZARI APE en 12e	1 344 h/an 32 h/sem	
Fabienne DEHANDSCHUTER (ALE)		2h/ j SRM
Maria FERRARO Temporaire		1 h 45/ j SRM + 0 h 15/j NRM
Rita LAVENNE Temporaire		1 h 45/ j SRM + 0 h 15/j NRM
<u>Académie de Musique</u>	<u>1 484 heures</u>	
Maria FERRARO APE en 10^e	1 344 h/an 32 h/sem	
Boulevard du Nord	1 970 heures	
Sylviane PIETTE APE en 10^e	1 233 h 30/an 29 h 30/sem	
Micheline DEHUY Temporaire	736 h 30/an 18h/sem	
Palma TERRITO Temporaire		2 h/j SRM
Liliane PIERARD (ALE)		1 h 45/ j SRM + 0 h 15/j NRM
<u>Ecole Cité des Oiseaux</u>	2 965 heures	
Anne LEMAIRE APE en 10^e	1 271 h/an 30 h/sem	
Evelyne PIETTE Temporaire	609 h/an 14 h30/sem	
Patricia PETRIZOT Temporaire		1 h 45/ j SRM + 0 h 15/j NRM
Sabrina CAMILLERI (ALE)		2 h/j SRM
Nadine LODEWYCK APE en 10e	1 085 h/an 26 h/sem	
Ecole Berteaux	2 926 heures	
M-A BOSSART Temporaire	720 h/an 17h/sem	
Claudine BOUTEMBOURG Temporaire	596 h/an 14 h/sem	

Marianne DULIERE Temporaire	247 h/an 6 h/sem	
Patricia DEGEYE Temporaire	962 h/an 23h/sem	
Patricia BOSTYN Temporaire		1 h 45/ j SRM + 0 h 15/j NRM
Viviane DEBRAUWER temporaire	401 h/an 9 h/sem	
Sophie D'HONDT ALE		2 h/j SRM
Véronique DUBRAY (ALE)		2 h/j SRM
Karine URBAIN Temporaire		1 h 45/ j SRM + 0 h 15/j NRM
Ecole des 3 Bonniers	3 262 heures	
<u>Marie-Noëlle FAYT</u> Temporaire		2h/j SRM
Karine DEMARCQ APE en 10^e	1 092 h/an 26 h/ sem	
Karine FAYT APE en 10^e	1 092 h/an 26 h/sem	2 h/j SRM
Liliane VINET Temporaire		1 h 45/ j SRM + 0 h 15/j NRM
M-C HANARD APE en 10^e	1 092 h/an 26h h/sem	
Katy TEVEL ALE		1 h 45/ j SRM + 0 h 15/j NRM
Ecole des Trieux	3 069 heures	
M-C BROGNIET APE en 12^e	1 122 h/an 27h/sem	
Véronique AUBRY (ALE)		2 h/j SRM
Marie-Louise WERY APE en 12^e	988 h/sem 24 h/sem	
Cathy BAUVAL Temporaire	976 h/an 23 h/sem	
Luigina BRUCCULERI Temporaire		2 h/j SRM
Sophie TROTTEUR (ALE)		1 h 45/ j SRM + 0 h 15/j NRM
Ecole Industrielle	1 428 heures	
Rita LAVENNE APE en 10^e	1 428 h/an 34 h/sem	

E. PERSONNEL ENSEIGNANT

(Situation au 01/10/2008)

1.A Enseignement primaire et enseignement maternel

Voir tableau en annexe

RUE CHAUSSEE
106+1
5 E 6P 10 Gym 4NL

WELTENS
1. Prévost C.
2. Aglietti N.
3. Deltenre Mi
4. Blondeau N.
5. Palmisano L.
P1/P2 (6) Fontignie
ALE (2) Fontignie
(1) **Koszulap**
14 P: **Koszulap**
10 Gym Callegari L
4 NL Carlaire N

BONNIERS
125 + 1
6 E 13P 12 Gym 4 NI

DE COOMAN
1. Deltenre Ma
2. Van Wichelen N.
3. Lairin D.
4. Lebon ME
5. Marin
Lemaire - **Marin**
6. Caeberts

P1/P2 (3) Fontignie
P1/P2 (3) **Cordier**
12 Gym Napieralski
4NI : Carlaire N

BOULEVARD DU NORD
49
3 E 6 Gym 2 NI

VETRAIN (18P)
1. Simon E.
2. Léonard V
3. Warzee MG
6 Gym **Labricciosa 3P**
Labricciosa 3P
2 NI Carlaire N

LEO COLLARD
88
4 E 8 P 8 GYM 4 NL

PAUL (18 P)
1. Baudoux c.
2. Bougard ML
3. De Coster M.
4. Buisset M
5. **Fossati**

P1/P2 (9) Lemaire E
3P : Lemaire
8 Gym : Callegari L
4 NL : Carlaire N
6P : Paul C

OISEAUX
60 + 2
3 E 8 P 6 GYM 2 NL

VETRAIN (18P)
1. Mocciolella A.
2. **Herman**
Barthelemy P
3. Cornez PH.

8P 6 Vetrain C
2 **Koszulap**

P1/P2 (6) Fontignie
DP (7) **Koszulap G**
6 Gym : Callegari
2 NI : Carlaire
P1/P2 (3): Fontignie

BERTEAUX
131 + 1
6 E 20 P 12 Gym 6 NI

COMES
1. Billeci N
2. Bergamo O
3. Severino R.
4. Dorigo L.
5. Antoniazzi I
6. Cordier A.
P1/P2 (6) 4P Fontignie
2P **Cordier**
12 Gym : Napieralski
6 NI : Carlaire N.

TRIEUX
71 → 4 E

1. Miccioni R.
2. Vetrain P.
3. Casterman L.
4. Martin S.

BONNIERS
81 → 3^E 1/2

1. Lacour M
2. Pirello S
3. Dascotte R.
13P. Franchi N

BOULEVARD 20
1 E 1/2

1. Fauviau A
1/2 **Crovatto E**

LEO COLLARD 45
2 E 1/2

1. Foubert A
2. Pandin Fl.
1/2 Franchi N

OISEAUX
32 → 2 E

1. Wons N.
2. Vermeulen S.
DP (6) **Geuens S.**

BERTEAUX
63 → 4 E

1. Bara C.
2. Bortoliero P.
3. Vandevyver N.
4. Minneboo A (13P)
Minneboo A (13P)

1.B. Personnel de l'école industrielle, commerciale

Situation au 01/10/2008

FONCTION	DEFINITIF	TEMPORAIRE
Directrice	CARLIER Monique	
Surveillante-éducatrice	DEBLAUWE Valérie	
Surveillant-éducateur	STOUFFE Christian En dispo pour conv.pers.	SEGHERS Linda
Cours généraux	CLEMMENS Pierre	
Cours généraux	DE LUCA Olga	
Cours techniques + Prat.Prof.	DE MUYT Annie	
Cours généraux + Techniques	STOUFFE Christian	
Cours généraux	VAN HOOSTE Christian	
Cours techniques		ADAM Etienne
Cours techniques		BOITEUX Fabian
Cours techniques		DECLERCQ Joël
Cours techniques		KOSZULAP Gwenaël
Cours techniques		PALLATZKY Joëlle
Cours techniques		SOKOLOW Victor
Cours techniques		STOUFFE Christian
Cours techniques		VAN DAMME Jean
Cours généraux		VAN HOOSTE Christian

ACADEMIE DE MUSIQUE

DEFINITIFS

	<u>FONCTIONS</u>	<u>VOLUME D'HEURES</u>
BAYET Michaël	Formation instrumentale spécialité guitare et guitare d'accompagnement	13
BOLLE Cécile	Formation vocale chant et musique chambre vocale	07
DEBLAUWE Valérie	Surveillante-éducatrice	11
DEDOBBELEER Jean	Directeur	36
DEPREZ Eric	Formation instrumentale spécialité clarinette et saxophone	06
DUMONCEAU Laurence	Formation instrumentale spécialité piano II	12
FAVAY Marie-Françoise	Diction-déclamation	24
FIEDOR Nathalie	Formation instrumentale spécialité piano I chargée de l'accompagnement au piano en congé pour convenances personnelles pour 3 périodes	09 05
HARLET François	Formation instrumentale spécialité trompette	04
	Formation instrumentale trombone-tuba	01
	Ensemble instrumental	01
	Musique de chambre instrumentale	02
PODGORNIK Joël	Formation instrumentale spécialité percussion	07
REMACLE Barbare	Formation instrumentale spécialité flûte traversière et piccolo	06

TEMPORAIRES

	Sit.adm.	FONCTIONS	VOL.D'HEURES
DEPREZ Eric	TEV	Chant d'ensemble Histoire de la musique et analyse	03 03
DUMONCEAU Laurence	TENV	Formation instrumentale spécialité Piano I	03
DE RYCKERE Nathalie	TEV	Secrétaire bibliothécaire non subventionné	08 A partir du 08/09/2008
RUBEN Muriel	TEV	Formation instrumentale spécialité Violon I	07
SCHELLENS David	TEV	Formation musicale	16
ELAERTS Véronique	TEV	Formation musicale	06

MAITRES SPECIAUX

	DEFINITIF	TEMPORAIRE
<u>MORALE</u>		
HECQ Françoise	24 heures/semaine	
SPLINGARD Valérie	12 heures/semaine	Détachement dans l'enseignement provincial du 01/09/2008 au 30/06/2009
DUFOUR Cathy		12 heures/semaine
<u>RELIGION CATHOLIQUE</u>		
BOURDON Brigitte	06 heures/semaine	
BOUTEILLER Martine	18 heures/semaine	
ORIOLO Rosanna	12 heures/semaine	Interruption réversible de 6 périodes à partir du 01.09.2008
RASEZ Cindy		08 heures/semaine
<u>RELIGION PROTESTANTE</u>		
D'HAEYER Marc		04 heures/semaine
N'GUIMBI Oscar		04 heures/semaine
GERAKITIS Pareskévi		04 heures/semaine
<u>GYMNASTIQUE</u>		
NAPIERALSKI Irène	24 heures/semaine	
CALLEGARI Lucie	24 heures/semaine	
LABRICCIOSA Mary	03 heures/semaine	03 heures/semaine
<u>RELIGION ISLAMIQUE</u>		
HOUDANE Rajaa	16 heures/semaine	08 heures/semaine
<u>NEERLANDAIS</u>		
CARLAIRE Nathalie	24 heures/semaine	Perte partielle de charge pour 02 heures

9. POLICE

Le Conseil de police de la zone est composé de conseillers communaux de Courcelles et de Fontaine L'Evêque élus au sein des différents conseils.

En sa qualité de Bourgmestre, Monsieur SEGHIN est membre de plein droit avec voix délibérative.

Monsieur Axel SÆUR, Bourgmestre de la commune de Courcelles est le Président de l'Assemblée.

Membres conseil de police pour Fontaine l'Evêque :

NOM	PRENOM	ADRESSE
GALLUZZO	Gianni	Rue Coron du Bois 7 6141FLM
MINNEBOO	Marc	Rue Henrichamps 25 6140 FE
LA MARCA	Antonino	Rue Joseph Parée 8 6140 FE
DE BIASIO	Claudio	Rue Pastur 7 6142 L
GLINNE	Michel	Rue J.Lombard 27 6141FLM
PAREE	Hugues	Rue de Leernes 59D 6140 FE

Pour Courcelles :

NOM	PRENOM	ADRESSES
CLERCY	Christophe	Rue Champ Falnuée 31 6180 C
COPPIN	Frédéric	Rue Neuve 29 6182 C
DAMINET	Michel	Rue Antoine Carnière 118 6180 C
GOFFIN	Roland	Rue Fond des Rys 14 6181C
HENREAUX	Francine	Rue Eliaers 11 6180 C
LEFEBVRE	Philippe	Rue J.Destrée 57 6183 C
NOUWENS	Béatrice	Rue des Communes 1 6181 C
POLLART	Annick	Rue Véronet 11 6182 C
PETRE	Johan	Rue du Progrès 128 6180 C
RICHARD	Xavier	Rue Bronchain 44 6180 C
SPITAELS	Gérard	Rue de Seneffe 39 6183 C

II. RENSEIGNEMENTS STATISTIQUES RELATIFS A LA POPULATION

1. Chiffre de la population au 01/01/2009

a) Population belge :

DATES	HOMMES	FEMMES	TOTAL
01/01/2005	6.649	7.464	14.113
01/01/2006	6.595	7.453	14.048
01/01/2007	6.644	7.509	14.153
01/01/2008	6.662	7.559	14.221
01/01/2009	6.687	7.660	14.347
	+25	+ 101	+126

b) Population étrangère :

DATES	HOMMES	FEMMES	TOTAL
01/01/2005	1.379	1.314	2.693
01/01/2006	1.361	1.291	2.652
01/01/2007	1.346	1.265	2.611
01/01/2008	1.330	1.250	2.580
01/01/2009	1.297	1.224	2.521
	-33	-26	-59

c) Population totale :

DATES	HOMMES	FEMMES	TOTAL
01/01/2005	8.028	8.778	16.806
01/01/2006	7.956	8.744	16.700
01/01/2007	7.990	8.774	16.764
01/01/2008	7.992	8.809	16.801
01/01/2009	7.984	8.884	16.868
	-8	+75	+67

Renseignements statistiques relatifs au casier judiciaire **2008**

- Passeports nouveaux	287
- Bulletins de condamnation et de transaction	590
- Certificats de bonne conduite, vie et mœurs	15.220
- Bulletins renseignements OCR (DDC)	1.720
- Débits de boissons (2401)	10
- Libérations conditionnelles	30
- Vérification casier judiciaire pour guides	25
- Vérification casier judiciaire pour distinctions honorifiques	60
- Vérification casier judiciaire pour pensions	25
-- Délivrance C.J. pour différents organismes	0
- Retour bulletins condamnations et trans.(sortis)	0
- Transfert exploits judiciaires dans autres communes	60
- Inscription exploits judiciaires (visa-huissier)	0
-déclarations pertes ou vols PC et titres	324
-sortie avec casier judiciaire	670
-entrée avec casier judiciaire	826

Cartes d'identité délivrées du 01/01/08 au 31/12/08 :

- Belges :	demandées 2.889	activées 2.725
-étrangers CEE :	435	
-autres au R.P. :	82	
-autres au R.E. :	15(CIRE) + 39 (AI)	
- C.I. moins de 12 ans : scapulaire	131	
-C.I. moins de 12 ans : certificat	692	
- autres R.A.	1	

2. Statistiques générales : année 2008

-mariages	56
-transcription de mariage à l'étranger	1
-divorces :-pour cause déterminée :	38
- par consentement mutuel :	29
-décès survenus en ville homme :	36
femmes :	39
-décès survenus dans une autre commune : -hommes :	68
-femmes :	62
-décès survenus à l'étranger : -homme :	1
-femme :	0
-renoncations à la nationalité belge	0
-recouvrement de nationalité	0
-acquisitions de la nationalité belge par conjoint	4
-acquisition de la nationalité belge enfants de moins de 12 ans :	0

changement étrangers	11
-permis internationaux :	16

4. Aperçu statistique de Fontaine L'Evêque

TERRITOIRE	ENTITÉ	F.E	F.L.M.	LEERNES
Superficie	2840 ha	1145 ha	636 ha	1059 ha
Terrains agricoles	1478ha	513ha	380ha	585ha
Terrains bâtis	534ha	264ha	172ha	98ha
Terrains non bâtis et non cultivés	828ha	368ha	84ha	376ha
POPULATION	ENTITÉ	F.E	F.L.M	LEERNES
POPULATION TOTALE	16.868	8.203	5.384	3.281
Hommes	7.984	3.855	2.572	1.557
Femmes	8.884	4.348	2.812	1.724
Belges	14.347	6.753	4.579	3.015
Etrangers	2.521	1.450	805	266

Au 01/01/2008

2.865 habitants de 0 à 14 ans soit 17,05 %
11.086 habitants de 15 à 64 ans soit 65,99 %
2.850 habitants de 65 ans et plus soit 16,96 %

Au 01/01/2009

2.898 habitants de 0 à 14 ans soit 17,18 %
11.160 habitants de 15 à 64 ans soit 66,16 %
2.810 habitants de 65 et plus soit 16,66 %

1. Direction des Travaux

-établissement de planning	88
-préparation des Collèges avec l'Echevin	42
-décisions collège Communal + conseil Communal	42
-enquête pour les petits permis et permis d'urbanisme	164
-rendez-vous au bureau	172
-réception et visite des travaux impétrants	12
-réception et visite de travaux pour la ville y compris rendez-vous divers à l'extérieur	133
-enquête taudis	35

2. Etudes des marchés

- entretien des voiries exercice 2008
- remplacement de chauffage au bâtiment « le Cottage » aux Houches
- placement d'une clôture au terrain de foot de FORCHIES-LA-MARCHE
- remplacement des menuiseries extérieures à l'école Collard

3. le bureau a délivré les pièces suivantes

-permis d'urbanisme	176
-refus permis d'urbanisme	25
-permis de lotir	8
-refus permis de lotir	6
-permis de raccordement à l'égout	55
-petits permis	13
-déclaration urbanistique préalable (article 129&3 et 263 du C.W.A.T.U.P)	60 31 16
-certificat d'urbanisme n°1	120
-avis sur division de biens	20

4. Le bureau a dressé

-rapports au Collège et rapports à l'Echevin des travaux	236
-correspondances diverses	1400
-bon de commande	742
-renseignements urbanistiques donnés aux notaires	375
-relevé mensuel des autorisations de permis pour INS, cadastre + 4 fois l'an	

Vérification des soumissions

- réfection de la toiture du réfectoire à l'école Collard
- entretien des voiries exercice 2008
- remplacement des menuiseries extérieures à l'école Berteaux
- placement d'une clôture au terrain de foot de FORCHIES-LA-MARCHE
- Remplacement du chauffage au bâtiment « le Cottage » aux Houches

Vérification des états d'avancement

- rue de la Babelonne
- rue Sergent Réhel
- rue Grande Marlière
- toiture réfectoire école Cité des Oiseaux
- toiture réfectoire école Collard
- rénovation urbaine Grand'Rue

DECOMPTE FINAL DE TRAVAUX

- toiture réfectoire école Collard
- toiture réfectoire école Cité des Oiseaux
- rue de la Babelonne

PROCES VERBAL DE RECEPTION DE TRAVAUX

- lotissement rue de Bruxelles
- lotissement rue de Roux
- toiture réfectoire école Collard
- toiture réfectoire Cité des Oiseaux
- rue de la Babelonne
- égouttage rue Sergent Réhel
- aménagement du terril surchiste

ETAT DES LIEUX

- Diverses rues pour pose impétrants
- Diverses rues pour des travaux de restauration de bâtiments

CAHIER SPECIAL DES CHARGES

- entretien des voiries exercice 2008
- remplacement de chauffage au bâtiment « le Cottage » aux Houches
- placement d'une clôture au terrain de foot de FORCHIES-LA-MARCHE
- remplacement des menuiseries extérieures à l'école Collard

OUVERTURE DE DEBITS DE BOISSONS

- Enquête d'ouverture de différents débits de boissons.

5. cahier spécial des charges

- achat tables traiteaux
- achat chaises
- achat antivol PPP
- achat châssis volet PPP
- achat carotteuse
- plateau tribenne
- achat machine à souder I
- achat marteau pic autonome
- achat scie de sol
- entretien des voiries exercice 2008
- remplacement de chauffage au bâtiment « le Cottage » aux Houches
- placement d'une clôture au terrain de foot de FORCHIES-LA-MARCHE
- remplacement des menuiseries extérieures à l'école Collard

6.Travaux effectués en voirie

- chargement poubelles bâtiments communaux	47
- nettoyage abords bâtiments communaux	19
- ramassage immondices rues de Roux, Gros Terril et Ermitage	47
- préparation salle des mariages et écoles pour réunions	14
- déménagements tables et chaises	72
- déménagements château	32
- transports divers	220
- chargements divers	99
- expulsion	10
- vider les poubelles des cimetières	36
- destruction nids de guêpes	2
- rebouché effondrements	3
- rebouché nids de poules voiries	64
- reprofilage voiries empierrement	12
- épandage graviers empierrement	5
- ragréage voirie en tarmac	5
- placement réparation signalisation routière – barrières nadar	123
- placement bornes en voirie	15
- peinture routière	21
- peinture routière suivant nouvelles ordonnances	3
- réparation trottoir	8
- réparation et placement avaloirs	8
- réparation C.V.	5
- réparation et pose F.E.	3
- réparation clôtures bâtiments communaux	8
- réparation, placement de barrières (écoles)	9
- travaux de maçonnerie bâtiments et monuments	42
- mesurage profondeur égouts	5
- curage avaloirs	13
- curage avaloirs à la demande	54

- curage fossés	6
- débouché égouttage bâtiments communaux	3
- entretien stations de pompage	2
- pompage terrain de football Fontaine	6
- pompage caves	5
- pompage caveaux	4
- exhumation cimetière – inhumation	3
- montage et démontage chapiteau et chalets	24
- montage et démontage podium	11
- placement réparations jeux	8
- placement affichages dans le cadre d'enquête	8
- fléchage pour manifestations	9
- interventions diverses	33
- sablage voirie	9
Interventions service de garde :	
- voiries	95
- transports divers	39
- bâtiments	94

B. Service Environnement

Intervention effectuées par le Service Environnement

- ✓ Faucher bas côté de voirie
- ✓ Chargement des dépôts clandestins
- ✓ Placement des barrières pour le marché
- ✓ Nettoyage des affichages clandestins
- ✓ Nettoyage commune après festivités
- ✓ Nettoyage des abribus
- ✓ Passage de la balayeuse FE + chemins
- ✓ Abattage et élagage d'arbres
- ✓ Restauration de tous les bancs publics
- ✓ Restauration des bacs à fleurs + poubelles
- ✓ Embarquement des chiens et chats crevés
- ✓ Poses et reprises des plantes vertes en prêt
- ✓ Conduite à la décharge effectuée par un privé
Conduite des déchets verts au centre de compostage effectuée par un privé

IV. INFRASTRUCTURES DE LA COMMUNE

A. Infrastructures en matière de bien-être

BUREAUX DE POSTE

* Place Frère Orban

Fontaine 071/52.34.92

ENREGISTREMENT

Place ALBERT 1^{ER}
6000 CHARLEROI

02/575.23.50

CADASTRE

Rue de la Régence 31
6130 BINCHE

BRUTELE

Rue de Trazegnies 12
WE s'adresser à

Chapelle 064/44.52.28
Farciennes 071/38.00.25

CENTRE ANTI-POISON

070/245 245

MARCHES

- un marché par semaine le mercredi matin sur l'Espace Nicolas à Fontaine.
- un marché tous les 1^{er} samedi du mois Place Degauque à Leernes
- un marché à Forchies

CONSERVATEUR DES HYPOTHEQUES

Quai de Flandre 1 à 6000 Charleroi
Pour Fontaine : 2^{ème} conservation bte 43

071/23.12.56

ASBL TERRE

Rue de la station 32

Fontaine 071/52.35.10
071/52.35.10
fax 071/54.05.97

CLOS D'EQUARRISSAGE

Rue Princesse Astrid 6 à 7804 REBAIX

053/64.03.11

CONTRIBUTIONS

Contrôle : Charleroi 8 (déclaration et taxation)

14/17 rue Jean MONNET
6000 Charleroi
071/23.16.32

Direction : Charleroi (taxation et recouvrement)

7/5 bd Tirou
6000 Charleroi

Recettes : contributions de Charleroi 4

Rue Jean Monnet 14/22
6000 Charleroi

B. Infrastructures en matière d'enseignement

Enseignement communal :

1. académie de musique
rue de l'enseignement 49
6140 Fontaine-l'Evêque
071/54.16.01

2. école industrielle
rue de l'enseignement 51
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.33.24 (+fax) après 18 heures

3. primaire et gardien
Groupe scolaire Berteaux
École rue Berteaux
Rue Berteaux 37
6142 Leernes
071/52.94.57

- Groupe scolaire Oiseaux
Ecole de la Cité des Oiseaux
Cité des Oiseaux 8 B
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.85.69

Ecole du Boulevard du Nord
Boulevard du Nord 16
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.37.30

- Groupe scolaire Bonniers
Ecole des Trois Bonniers
Cité des Trois Bonniers
6141 Forchies-la-Marche
071/52.01.17

- Groupe scolaire Chaussée
Ecole de la rue chaussée
Rue Chaussée 117
6141 Forchies- la-Marche
071/54.36.06

Ecole des Trieux
Sentier des Trieux 4
6141 Forchies-la-Marche
071/52.73.98

- Groupe scolaire Collard
Ecole Léo Collard
Rue de l'Enseignement 49
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.36.20
Ecole de la Cité des Oiseaux
Cité des Oiseaux 8 A
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.85.69

Enseignement de la communauté française

Athénée Royal Louis Delattre
Rue Allende
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.35.23 – 52.35.20 – 52.42.98 – 52.35.38

Enseignement libre

1. primaire et gardien

- rue de l'Enseignement 7 (Ecole St François)
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.76.43

- rue de Beaulieusart 212
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.76.42

- rue de la chaussée 192
6141 Forchies-la-Marche
071/54.20.02

- rue Justin Lombard 52
6141 Forchies-la-Marche
071/54.51.43

2. Ecole mixte
Rue ALLENDE 16
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.43.94

3. Ecole d'enseignement spécial "La Cordée"
Rue des Culots 28
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.76.66

4. Ecole professionnelle pour fille – IETSM
Rue Vandervelde 49
6141 Forchies-la-Marche
071/52.39.61

5. Enseignement spécial "Saint Exupéry" – IMP
Rue d'Abbaye d'Aulne 2
6142 Leernes
071/51.54.65

6. Institut Sainte-Marie
Rue de l'Enseignement 1
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.36.59

7. Institut d'Enseignement Technique
Bd du Midi 161
6140 Fontaine l'Evêque
071/52.52.17

Rue du Pétria 35
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.83.24

8. Ecole Saint-Exupéry
Rue de l'Abbaye d'Aulne 2
6142 Leernes
071/51.98.08

Centre P.M.S. de la Communauté française
Bd du Midi 56
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.70.30

Centre d'Observation et de Guidance
Rue de l'Abbaye d'Aulne 1c
6142 Leernes
071/51.03.73

C. Logement

Foyer Fontainois (pour Forchies et Fontaine et Leernes)
Rue de l'Alouette 14/52
6140 Fontaine-l'Evêque
071/52.58.38

Cité Gailly (rue A.Gailly)
Cité Chavée (rue de Beaulieusart) } s'adresser au C.P.A.S. 071/52.35.80 – 52.96.32

En 1988, la commune a ouvert au public des maisons pour enfants âgés de 18 à 36 mois. Ils fonctionnent de 06h30 à 18h00 tous les jours (sauf le week-end et jours fériés).

1. LES BAMBINS

Cité des Oiseaux
6140 Fontaine 071/54.00.12

2. LES BOUT'CHOUS

Rue Neuve 27
6141 Forchies 071/54.08.67

3. LES MINI-PUCES

Rue Berteaux
Leernes 071/54.01.68

D. Protection de l'environnement

Collecte des immondices - ICDI

- Forchies - 1x/semaine le mercredi
- Fontaine - 1x/semaine le mardi ou le mercredi
- Leernes - 1x/semaine le mercredi

Parc de recyclage :

Rue du Pétria
6140 Fontaine-l'Evêque
071/54.26.49

*horaire : en semaine de 11H00 à 17H00
le samedi de 8H00 à 16H00*

Dératisation 071/54 81 31

==> passage de la dératisation 1x/an, annoncé par affiches

E. Infrastructures culturelles

Centre culturel de Fontaine ASBL
Château Bivort
071/54.81.58
fax. 071/54.05.35

Maison des Jeunes
Case départ
Rue Chaussée 65
6141 Forchies 071/52.60.21

Musée de la Mine, du Clou et du gazomètre
071/54.81.58

Salle des Fêtes
Place de Wallonie 23
6140 Fontaine 071/52.82.19

Salle du Cercle
Place de Wallonie
6140 Fontaine 071/52.66.06

Bibliothèques communales
- Place de Wallonie 15 6140 FE 071/52.31.93 (FAX.52.23.07)
- Rue Neuve 25 6141 FLM 071/54.26.51
- Place Degauque 1B 6142 L 071/52.90.88

Espace Jeunesse
En juillet et août 071/54.81.82– 52.52.01

Maison de la Laïcité
Place Degauque 1 tél 071/54.25.56 fax 071/54.52.25
6142 Leernes

O.N.E.

- Fontaine 071/52.42.22
Place de Wallonie le mardi de 13h30 à 15h30 (officielle)
Place de Wallonie le 1^{er} mercredi de 17h30 à 19h30 et les 2^{ème}, 3^{ème}, 4^{ème} et 5^{ème} mercredi de 13h00 à 15h00 (catholique)
- Forchies 071/54.07.90
Ancienne maison communale rue Neuve 27
Le mardi de 9h00 à 11h00 (officielle)

Salon des pompiers - place Destrée
Le mardi de 13h30 à 15h00 (catholique)

- Leernes
Rue P. Pastur
Le jeudi après-midi

Maisons de quartier

- Fontaine : Cité des Oiseaux – Building "Le Lillers" 20/03 071/52.25.69
- Forchies : ancienne maison communale rue Neuve 071/52.33.44
- Leernes : Place de la République 1 071/52.64.01

Maison PPP Fontaine-l'Evêque

- Le Chaînon : ancienne pataugeoire, Cité des Oiseaux 071/52.39.50

F. Les cimetières

- rue de Nivelles à Forchies 071/52.57.89
- rue du Repos à Fontaine 071/52.36.91
- rue du Cimetière à Leernes 071/52.82.02

G. Infrastructures de loisirs

Salles communales ASBL "Sports + Ecoles = Santé"

- Cité des Oiseaux Fontaine 071/52.17.11
- Cité des Trois Bonniers Forchies 071/52.02.85
- rue Berteaux Leernes 071/52.17.76

- Tennis :
- Salle du Tonkin - 071/52.81.67
 - Domaine Bivort - 071/52.63.57
 - Le Carrefour

- Football :
- Domaine Bivort
 - Cité des Trois Bonniers
 - Cité Vilez
 - Champs de l'Espinette

H. Infrastructures d'utilité publique

S.W.D.E.
pour Forchies
rue Piges au Croly 39
Le W.E. : Protection civile

Charleroi 071/27 68 11
071/35.43.00

Justice de paix
Place Cornille 1

Fontaine 071/52 32 97

BELGACOM
rue de la Station

Fontaine 071/54 32 03
Charleroi 071/27 32 11

I.E.H. - Electrabel
rue du Gazomètre 50

La Louvière 064/23 22 11

I. vie des associations locales

1. Organismes de loisirs

Comité des fêtes de Fontaine-L'Evêque
- Président :

Société des Philanthropiques
- Président : VANHOUTTE Daniel
Rue De Mons 105
6140 FONTAINE

Les Gilles du Quartier Latin
- Président : DEWIER Bernard
rue de la Pisselotte 29
6142 LEERNES
6143

Les Amis Réunis

- Président : J.M. BREDAT
rue du Pétria 80
6140 FONTAINE

Les Infatigables

- Président : GEERS Maurice
Avenue des Déportés, 152 b
6140 FONTAINE

Les Supporters

- Président : NAVEZ Thierry
rue de la Prairie 15
6140 FONTAINE-L'EVEQUE

Les Bidibules

- Président : LEFEVRE MARC
Chemin du Roy, 26
6280 VILLERS POTERIE

Cercle Royal Horticole et Agricole de Fontaine-L'Evêque

- Président : HENAUX André
rue Derouck, 10
6142 LEERNES

Les Volontaires Fontainois de 1830

- Président : ALLARD Emile
rue Neuve 9
6141 FORCHIES

Société Royale des décorés

- Président : LEONARD Georges
Grand-Mouligneau 207
6141 FORCHIES

Comité des fêtes « Le Leernois »

- Président : QUINET Jean
rue Hougaerde, 33
6142 LEERNES

Comité des fêtes de Forchies

- Président: HUCHON Yvan
rue Bleuse Pierre 22
6141 FORCHIES

Les Gilles les Vrais Amis

- Président : GODEFROID Rudy
Rue Malbrouck 18
6141 FORCHIES

Les Gilles les Volontaires

- Président : GILLARD Rudy
Rue J. LOMBART
6141 FORCHIES-LA-MARCHE

Les Gilles les Récalcitrants

- Président : CHAVEE Laurent
rue Vandervelde, 276
6141 FORCHIES

Les Gilles du Centre

- Président : CARPINETI Fabrizio
rue Grand Mouligneau 19
6141 FORCHIES

Les Gilles les Gais Lurons

- Président : VILLAIN Hubert
rue Chaussée 282
6141 FORCHIES

Les Vivandières

- Présidente : BAILLY Rosemary
Rue du Pétria, 107
6140 FONTAINE

2. Sociétés de la Marche de la Vierge

Les Marcheurs de la Vierge (Comité de la Marche)

- Président : DUBUSY Claude
rue Vandervelde, 373
6141 FORCHIES-LA-MARCHE

Compagnie des Grenadiers

- Président : EECKHAUDT André
rue Pétria 107
6140 Fontaine-l'Evêque

Les Gendarmes

- Président : DELTENRE Daniel
rue Vandervelde 48/50
6141 FORCHIES

2ème régiment des Zouaves
- Président : LEPAGE Daniel
rue d'El Bleuse Pierre, 24
6141 FORCHIES

4ème Régiment des Hussards
- Président : DUBUSY Claude
rue Vandervelde, 373
6141 FORCHIES

Compagnie des Sapeurs
- Président : TREFOIS Jean Pol
Rue Grand Mouligneau 183
6141 FORCHIES LA MARCHE

Les Chasseurs
- Président : BARATTUCCI Rino
rue G. Mouligneau 100
6141 FORCHIES

3. Organismes patriotiques

Groupements Patriotiques de Fontaine-l'Evêque
- Président : GODARD Emile
rue Blanche Maison
6140 FONTAINE

Groupements Patriotiques de Leernes
- Président : PIRSON Alfred
Rue Pastur 25
6142 LEERNES

Groupements Patriotiques de Forchies-La-Marche
- Responsable : Syndicat d'Initiative de Forchies-La-Marche
Présidente : HUCHON Yvan
Rue D'el Bleuse Pierre 22
6141 FORCHIES

4. Organismes sportifs

Fontaine espoir (F.C.FONTAINE)
- Président : DRUART Germain
rue P. l'Hermite, 7
6140 FONTAINE

Judo Kodokan

- Président : GALUPPO Antonio
rue de Forchies, 111
6182 SOUVRET

Volley Club de Fontaine-L'Evêque

- Président : DE PAULI Jean-Pierre
rue des Français 43
6020 DAMPREMY

Amicale Football FONTAINUNION

- Président : STRAZZANTE Salvatore
Rue de Mons, 416
6140 FONTAINE

R.S.A. Forchies

- Président : CONTE Mario
Rue Martin Fayt 29
6141 Forchies-la-Marche

A.R.J.S. Fontainoise

- Président: BORTOLOZZI Didier
Av des Déportés 131
6140 Fontaine-l'Evêque

Tennis club Forchies

- Président : ISENBORGHTS Jacques
rue Vanderick, 3
6141 FORCHIES

Judo-club de Leernes

- Président : ISENBORGHTS Jacques
rue Vanderick, 3
6141 FORCHIES

Joggeurs Fontainois

- Président : DUMONT Oscar
rue du Stocquy, 31
6140 FONTAINE

FC Stenuick Musel

- Président : ROSATI Graziano
rue de Chapelle, 104
6183 TRAZEGNIES

CTT Fontaine (ex Transal)

- Président : KOSZULAP Jonathan
rue des Carrières, 5
6540 LOBBES

MFC No Names
- Président : SONNET Fabienne
rue Henrichamps 74
6140 FONTAINE

Joggeurs de Leernes
- Président : HERBIN Laurent
rue de Marchienne 3
6142 LEERNES

6. Groupements divers

Centre culturel de fontaine l'Evêque
Président : DAUBIE Christian
rue de l'enseignement 52
6140 FONTAINE L EVEQUE

Ligue Humaniste de Charleroi ASBL
- Président : PIOVESAN Jean Louis
rue Fauvettes 24
6001 MARCINELLES

Equipe Populaire de Leernes
- Présidente : LONGO Nadia
rue Berteaux, 31
6142 LEERNES

Cercle d'échecs Fontainois
- Président : DEBEIR Christian
rue de la Prairie, 19
6140 FONTAINE

Cercle d'histoire et d'Archéologie fontainois (CHAF)
- Président : POLIART Roland
Rue de l'Ecluse 23
6540 LOBBES